

Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, Београд,Земун

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
у поступку јавне набавке мале вредности радова -  
**Браварски радови - ОКВИРНИ СПОРАЗУМ**  
Редни број набавке: М-46/20

Председник: Јелена Бајагић,  
Чланови: Слободан Јосимовић,  
Мићо Тесла.  
Заменик председника: Ивана Ћалић,  
Заменици чланова: Жика Крстић,  
Милош Вучковић.

**Новембар 2020. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник Републике Србије», бр. 86/15 и 41/19), Одлуке о покретању поступка број 7Бр. М-46/20-1 од 30.06.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 7Бр. М-46/20-2 од 30.06.2020. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности радова**  
**- Браварски радови -**  
**Редни број М-46/20**

**Конкурсна документација садржи:**

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, количина и опис радова	3-5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	5-7
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7-13
VI	Образац понуде	14-17
VII	Модел уговора	18-21
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	22
IX	Образац изјаве о обавези достављања средства финансијског обезбеђења у случају доделе уговора	23
X	Образац трошкова припреме понуде	24
XI	Образац изјаве о независној понуди	25
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75, став 2 Закона	26
XIII- XIII-a	Образац изјаве понуђача/ подизвођача о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН	27-28
XIV	Образац изјаве понуђача о посети локације	29

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

- Наручилац: Институт за кукуруз „Земун Поље“
- Адреса: Слободана Бајића број 1, 11185 Београд, Земун
- Интернет страница: [www.mrizp.rs](http://www.mrizp.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су радови - Браварски радови .

### 4. Назив и ознака из општег речника набавки:

- 45421160 Браварски радови.

### 5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године.

### 6. Контакт:

Особа за контакт је Јелена Бајагић, email адреса [javnenabavke@mrizp.rs](mailto:javnenabavke@mrizp.rs)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка радова - Браварски радови.

### 2. Назив и ознака из општег речника:

- 45421160 Браварски радови.

## III ВРСТА, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА

РБ	Опис радова	Јед. мере	Количина
1.1.	Израда делова једноставних конструкција од лимова, флахова, пуних профила, кутијастих профила и др.	kg	1
1.2.	Израда и монтажа браварских ограда, прозора, врата и гаражних врата стандардних димензија или по мерама на лицу места	kg	1
1.3.	Демонтажа старих браварских прозора и врата и ограда	m2	1
1.4.	Демонтажа браве са врата/прозора са заменом и монтажом нове браве, цилиндра, шилда, кваке	ком	1
1.5.	Израда поклопаца за шахтове (правоугаоних и округлих) са монтажом	kg	1
1.6.	Остали браварски радови који нису обухваћени оквирним споразумом, а по грађевинским нормама GN 701 (цену изразити по кг готовог и уграђеног производа)	kg	1

### Напомена:

Радови се изводе сукцесивно, по потреби, на захтев Наручиоца за време трајања оквирног споразума. Оквирни споразум се закључује на процењену вредност предметне јавне набавке. Појединачни уговори/наруцбенице ће се закључивати по свакој унапред дефинисаној неопходној интервенцији.

**Ценом обухватити извођење радова и трошкове материјала, опреме и транспорта (не односи се на позицију 1.6.).**

**Приликом реализације оквирног споразума, Понуђач је дужан да уз понуду за све производе и сав материјал који нуди достави произвођачку декларацију и атесте. За уграђени материјал и делове потребна је сагласност Наручиоца, који ће извршити избор истог по претходно достављеном каталогу.**

Фактурисање ће се вршити према јединичним ценама из понуде и стварно извршеним радовима, евидентираним грађевинском документацијом и овереним од стране овлашћених лица Наручиоца и Извођача.

Наручилац задржава право да провери цену материјала и опреме која се уграђује приликом извршења оквирног споразума. У случају да понуђене цене материјала и опреме буду веће од 10% у односу на тржишне цене исте врсте производа у истој рангу квалитета, до којих је дошао Наручилац, Извођач ће бити у обавези да изврши корекцију цена у складу са ценама до којих је дошао Наручилац.

Предмет ове јавне набавке је и набавка радова који нису могли бити предвиђени по количини и/или врсти у овој Конкурсној документацији и достављеним понудама. Самим тим, уколико цена истих није изражена и предвиђена у понуди кроз Образац структуре цене, услед своје непредвидљивости у тренутку припремања ове Конкурсне документације, тада се примењују цене радова које су достављене у понуди Извођача на захтев Наручиоца. У сврху процене цена, исте не могу бити изнад тржишно упоредивих цена, нити више од званичних цена Извођача радова.

## **МЕСТО И РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

### **МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:**

- Зграда Технологије, зграда Селекције, зграда Физиологије, сви објекти на локацији Дорадног центра, објекти на бившој „Механизацији“, на адреси Слободана Бајића бр. 1, Земун Поље;
- Одсек за производњу Земун Поље, Партизанских учитеља бр.1, Земун Поље;
- Одсек за производњу и продавница семена у Крњешевцима, Војачки пут бб, Крњешевци;
- Огледна станица у селу Планиница код Мионице;
- Продавница семена у Великој Плани, Николе Пашића бр. 11, Велика Плана.

### **РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:**

- Хитне интервенције кварова који могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити запослене - у року од 1 (једног) сата, а најкасније до 3 (три) сата;
- Озбиљне интервенције, због кварова који угрожавају обављање редовних процеса рада - у року до 24 (двадесет четири) сата;
- Некритичне интервенције - у року до 48 (четрдесет осам) сати.

Рок важења оквирног споразума је годину дана од дана закључења истог.

## **ОБИЛАЗАК ОБЈЕКТА**

Ради правилног припремања понуде и ради прецизнијег сагледавања услова и врсте радова који су предмет јавне набавке понуђачи могу да у фази припремања понуде изврше обилазак локације.

Заинтересована лица су у обавези да доставе на меморандуму допис, оверен печатом и потписом овлашћеног лица у коме се наводе подаци о лицу које ће извршити обилазак објекта (име и презиме, ЈМБГ, контакт телефон). Допис је потребно доставити на е-маил [javnenabavke@mrizp.rs](mailto:javnenabavke@mrizp.rs).

## ГАРАНЦИЈА

Гарантни рок за изведене радове је минимум две године, а за уграђени материјал и опрему према гаранцији произвођача. Гарантни рок тече од дана потписивања записника о примопредаји радова.

## РЕКЛАМАЦИЈЕ

Наручилац и извођач ће констатовати обим и квалитет изведених радова записником о квалитативном и квантитативном пријему радова.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима у року до 7 дана од дана послатог писаног позива наручиоца.

## ПРИЛОГ МЕРА ЗАШТИТЕ НА РАДУ

Са мерама заштите на раду раднике морају упознати одговарајуће службе предузећа, које изводи радове. За примену мера заштите у процесу рада су одговорни руководилац радова и сами радници. Сваки радник мора бити снабдевен одговарајућим средствима личне заштите и личном заштитном опремом.

У смислу заштите на раду примењују се важећи законски прописи који дефинишу ту област. Сагласност са наводима из напомене понуђачи дају самим учешћем у поступку јавне набавке.

## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. став 1 тачка 1) до 4) Закона, и то:

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Образца изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75.ЗЈН, став 1. Тачка 1) до 4) Закона,**

**којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке (Образац изјаве XIII и XIII-а).**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезни услов** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. став 2 Закона, и то:

- **Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**
- **ДОКАЗ** - Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

**2. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76.**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- потребно је да у погледу **финансијског капацитета** није пословао са губитком у 2018-ој години и да у последњих шест месеци који предходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуде није имао евидентирану блокаду рачуна, а као доказ доставља:
  - **ДОКАЗ** - Изјаву (на меморандуму, потписану, оверену и заведену) којом потврђује да није пословао са губитком у 2018-ој години и да у последњих шест месеци који предходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуде није имао евидентирану блокаду рачуна.
- потребно је у погледу **кадровског капацитета** има радно ангажована лица и то, да има радно ангажова лица следећих струка:
  - минимум једно стручно лице које има важећу лиценцу број 400 - Одговорни извођач радова објеката високоградње и унутрашњих инсталација водовода и канализације или 401 - Одговорни извођач радова архитектонско-грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње или 410 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње,
  - минимум 2 радно ангажова лица одговарајуће грађевинско-занатске струке, висококвалификовани и квалификовани, који ће извршавати предметне радове за сваку партију и 2 помоћна радника.
  - **ДОКАЗ** - Изјаву (на меморандуму, потписану, оверену и заведену) којом потврђује да има радно ангажована лица следећих струка:
    - минимум једно стручно лице које има важећу лиценцу број 400 - Одговорни извођач радова објеката високоградње и унутрашњих инсталација водовода и канализације или 401 - Одговорни извођач радова архитектонско-грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње или 410 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње,
    - минимум 2 радно ангажова лица одговарајуће грађевинско-занатске струке, висококвалификовани и квалификовани, који ће извршавати предметне радове за сваку партију и 2 помоћна радника.
- потребно је да у погледу **техничког капацитета** да располаже (за све партије):
  - једним теретним возилом или једно комбиновано возило или pick-up возило, као и свим потребним алатом за извођење предметних радова, као и опремом за заштиту безбедности и здравља на раду.

- **ДОКАЗ:** Изјаву (на меморандуму, потписану, оверену и заведену) којом понуђач потврђује да располаже са:
- једним теретним возилом или једно комбиновано возило или pick-up возило, као и свим потребним алатом за извођење предметних радова, као и опремом за заштиту безбедности и здравља на раду.

Уколико понуђач подноси понуду **са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Лице уписано у Регистар понуђача може уместо достављеног доказа за услове из чл. 75. ст. 1. Закона навести у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте обавезно навести назив понуђача, тачну адресу, контакт особу и телефон.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, 11185 Земун - Београд, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ радова - Браварски радови , јавна набавка број М-46/20– НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 04.12.2020. године до 12,00 часова.Отварање понуда ће се обавити истог дана са почетком у 12,15 часова у просторијама Института.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, Понуђач може такву грешку отклонити и поред исправљеног дела понуде ставити потпис одговорног лица понуђача и извршити оверу печатом.

Понуда мора да садржи попуњен, потписан и оверен:

- Образац понуде
- Модел уговора
- Образац структуре цене са упутством како да се попуни
- Образац изјаве о обавези достављања средства финансијског обезбеђења у случају доделе уговора
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона
- Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75.3ЈН
- Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75.3ЈН
- Изјава о испуњавању додатног услова (финансијски капацитет)
- Изјава о испуњавању додатног услова (кадровски капацитет)
- Изјава о испуњавању додатног услова (техничког капацитет)

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца изјава датих под кривичном и материјалном одговорношћу) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.

**У складу са Правилником о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 41/2019) понуђачи приликом сачињавања понуде немају обавезу употребе печата.**

### **3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, 11185 Београд, Земун, са назнаком:



„Измена понуде за јавну набавку радова- Браварски радови, ЈН бр.М-46/20 -НЕ ОТВАРАТИ”или;

„Допуна понуде за јавну набавку радова- Браварски радови,ЈН бр.М-46/20-НЕ ОТВАРАТИ”или;

„Опозив понуде за јавну набавку радова- Браварски радови,ЈН бр.М-46/20-НЕ ОТВАРАТИ”или;

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова - Браварски радови,ЈН бр.М-46/20-НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте навести обавезно навести назив понуђача, тачну адресу, контакт особу и телефон. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе, адресу, контакт особу и телефон сваког од учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде, наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **8.1 Захтев у погледу начина, рока и услова плаћања**

Наручилац се обавезује да извођачу радова плаћање изврши минимум 30 дана од дана достављене, потписане и оверене фактуре на текући рачун извођача. Извођач је у обавези да уз фактуру достави спецификацију изведених радова.

### **8.2 Захтев у погледу гарантног рока**

Гарантни рок за изведене радове је минимум две године, а за уграђени материјал и опрему према гаранцији произвођача. Гарантни рок тече од дана потписивања записника о примопредаји радова.

### **8.3 Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду

## **9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ВРЕДНОСТ У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач, за обезбеђење испуњења уговорних обавеза, приликом закључења уговора, доставља сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, за радова извршење посла у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која траје најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно до истека гарантног рока на изведене радове.

Наручилац се обавезује да ће Извршиоцу вратити средства финансијског обезбеђења, након истека рока њихове важности. Саставни део Конкурсне документације је Образац изјаве којом се понуђачи обавезују да ће, у случају доделе уговора, доставити средства финансијског обезбеђења предвиђена у Конкурсној документацији (поглавље IX).

### **11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца: Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, 11185 Београд, Земун, електронске поште на е-mail: [javnenabavke@mrizp.rs](mailto:javnenabavke@mrizp.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде у току радне недеље (понедељак-петак у период од 7:30 до 15:30 часова). Питања се достављају на меморандуму заинтересованог лица са деловодним бројем и датумом, оверено печатом заинтересованог лица и потписано од стране одговорног лица заинтересованог лица.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка број М-46/20“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при Конкурсна документација за јавну набавку број М-46/20

прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа цена**“.

#### **15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. Уколико понуђачи имају исти рок плаћања, биће изабрана понуда понуђача који понуди дужи рок важења понуде.

#### **16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да трпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail [javnenabavke@mripz.rs](mailto:javnenabavke@mripz.rs), факсом на број 011/3754994 или препорученом поштиљом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149.став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број: уписати податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: уписати редом ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту. Потврда мора бити издата од стране банке, којом ће се потврдити да је уплата републичке административне таксе за подношење захтева за заштиту права у поступку ЈН мале вредности број М-46/20- Браварски радови, реализована. Потврда банке мора да садржи назив наручиоца, мора да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица, јасну ознаку да је уплата таксе извршена и датум када је уплата исте реализована, односно извршена.

#### **17. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Наручилац закључује оквирни споразум са изабраним понуђачем у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако Наручилац не достави потписан оквирни споразум понуђачу у року од 8 (осам) дана, понуђач није дужан да потпише споразум што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремени захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен оквирни споразум одбије да закључи споразум, наручилац може да закључи споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако је у случају из члана 113. став 3. Закона о јавним набавкама због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети Одлуку о додели оквирног споразума..

У случају да је поднета само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац може закључити Оквирни споразум са понуђачем пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова - Браварски радови, ЈН број М-46/20.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лица:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ-** радови - Браварски радови.

Укупна вредност без ПДВ-а	
Укупна вредност са ПДВ-ом	
<b>Рок и начин плаћања</b> (минимум 30 дана од дана службеног пријема рачуна)	_____ дана од дана службеног пријема рачуна.
<b>Рок важења понуде</b> (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
<b>Рок за извођење радова:</b> - Хитне интервенције - Озбиљне интервенције - Некритичне интервенције	_____ сата _____ сата _____ сата
<b>Гаранти рок на изведене радове</b>	_____ године од дана примопредаје радова.

Датум и место:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Напомене:**

*\*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

### ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Овај оквирни споразум закључен је између:

Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, 11185 Београд, Земун, МБ: 07017618, ПИБ: 100001589, кога заступа директор др Бранка Кресовић, (у даљем тексту: Наручилац), са једне стране  
и

---

---

#### Члан 1.

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама (Службени гласник Републике Србије, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке број М-46/20, Браварски радови ;
- да је Наручилац у спроведеном поступку предметне набавке изабрао понуду Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, као најповољнију/једину прихватљиву.

#### ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

#### Члан 2.

Предмет овог Оквирног споразума је утврђивање услова за издавање појединачних наруџбеница у складу са условима из Конкурсне документације за ЈН М-46/20, одредбама овог Оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца, у свему према усвојеној понуди Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и пратећем обрасцу структуре цене, који чини саставни део овог Споразума.

Након закључења Оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће издати Извођачу појединачну наруџбеницу. Приликом издавања појединачне наруџбенице, не могу се мењати услови из Оквирног споразума.

Предмет ове јавне набавке је и набавка радова који нису могли бити предвиђени по количини и/или врсти у овој Конкурсној документацији и достављеним понудама. Самим тим, уколико цена истих није изражена и предвиђена у понуди кроз Образац структуре цене, услед своје непредвидљивости у тренутку припремања ове Конкурсне документације, тада се примењују цене радова које су достављене у понуди Извођача на захтев Наручиоца. У сврху процене цена, исте не могу бити изнад тржишно упоредивих цена, нити више од званичних цена Извођача радова.

#### ЦЕНА

#### Члан 3.

Укупна вредност овог Оквирног споразума износи:

- \_\_\_\_\_ динара без обрачунатог ПДВ-а, односно
- \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом (Наручилац уписује процењену вредност за годину дана важења Оквирног споразума).

Јединичне цене наведене у обрасцу структуре цене су фиксне и не могу се мењати за време важења Оквирног споразума.

Конечна количина и вредност радова по овом Оквирном споразуму утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране овлашћеног представника Наручиоца и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Конечни обрачун се испоставља истовремено са Записником о примопредаји радова.

#### НАЧИН ПЛАЋАЊА

##### Члан 4.

Плаћање се врши на основу испостављене фактуре, на рачун Извођача радова број \_\_\_\_\_, код \_\_\_\_\_ банке, у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема фактуре од стране Наручиоца за изведене радове.

#### СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

##### Члан 5.

Извођач се обавезује да приликом закључења Оквирног споразума, доставља оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуњу менице и потврдом о регистрацији менице, за добро извршење посла у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која траје најмање 30 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла, односно до истека гарантног рока на изведене радове, уграђени материјал и опрему.

##### Члан 6.

У случају неизвршења обавеза од стране Извођача, а у складу са одредбама овог Оквирног споразума, Наручилац задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења.

#### МЕСТО И РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

##### Члан 7.

##### МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:

- Зграда Технологије, зграда Селекције, зграда Физиологије, сви објекти на локацији Дорадног центра, објекти на бившој „Механизацији“, на адреси Слободана Бајића бр. 1, Земун Поље;
- Одсек за производњу Земун Поље, Партизанских учитеља бр.1, Земун Поље;
- Одсек за производњу и продавница семена у Крњешевцима, Војачки пут бб, Крњешевци;
- Огледна станица у селу Планиница код Мионице;
- Продавница семена у Великој Плани, Николе Пашића бр. 11, Велика Плана.

##### РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:

- Хитне интервенције кварова који могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити запослене - у року од \_\_\_\_\_ сата;
- Озбиљне интервенције, због кварова који угрожавају обављање редовних процеса рада - у року до \_\_\_\_\_ сата;
- Некритичне интервенције - у року до \_\_\_\_\_ сати.

#### ГАРАНТНИ РОК

##### Члан 8.

Извођач је дужан да у датом гарантном року од \_\_\_\_\_ године отклони све недостатке на изведеним радовима, о свом трошку, а у примереном року. Гарантни рок тече од дана потписивања записника о примопредаји радова.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених производа, а који нису настали неправилном употребом у року до \_\_\_\_\_ дана од дана послатог писаног позива наручиоца. Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 7 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да активира меницу за добро извршење посла.

#### ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

##### Члан 9.

Извођач се обавезе :

- да уговорене радове изведе у дефинисаном року у договору са техничким лицем Наручиоца;
- да уговорене радове изведе квалитетно и у складу са техничким нормама, стандардима и законским прописима за ову врсту посла
- да обезбеди потребан број стручне и квалификоване радне снаге, потребан алат, потрошан материјал и опрему за извршење уговорених радова;
- да поштује прописе ЗБЗР-а, као и прописе Наручиоца који важе на објекту.

#### ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

##### Члан 10.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог Оквирног споразума.

Наручилац се обавезује да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

#### ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

##### Члан 11.

Овај оквирни споразум се закључује на период од једне године, а ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог Споразума, предвиђа се издавање више појединачних наруцбеница, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

#### РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

##### Члан 12.

Наручилац може једнострано раскинути овај оквирни споразум, у случајевима када Извођач:

- не приступи извршењу уговорне обавезе;
- не придржава се одредаба оквирног споразума;
- не достави средства финансијског обезбеђења на начин и у року утврђеним чланом 7. овог оквирног споразума.

Наручилац ће писаним путем обавестити Извођача о једностраном раскиду оквирног споразума. Отказни рок је 60 дана од дана писаног обавештења о раскиду оквирног споразума.

#### МЕРЕ ЗАШТИТЕ

##### Члан 13.

Извођач је дужан да приликом извођења радова, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005,91/2015 и 113/2017).

## ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 14.

Приоритет докумената за тумачење и примену овог оквирног споразума је по следећем редоследу:

- оквирни споразум,
- Конкурсна документација Наручиоца, ЈН бр. М-46/20.

### Члан 15.

Саставни део овог оквирног споразума је:

1. Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године,
2. Образац структуре цене.

### Члан 16.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

### Члан 17.

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог оквирног споразума, стране у оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају спора, стране у оквирном споразуму уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### Члан 18.

Овај оквирни споразум ступа на снагу даном потписивања свих страна.

### Члан 19.

Овај оквирни споразум је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) за сваку страну.

ИЗВОЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ  
директор

др Бранка Кресовић

**VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**  
Браварски радови , ЈН број М-46/20

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Р.б.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1.1.	Израда делова једноставних конструкција од лимова, флахова, пуних профила, кутијастих профила и др.	kg	1		
1.2.	Израда и монтажа браварских ограда, прозора, врата и гаражних врата стандардних димензија или по мерама на лицу места	kg	1		
1.3.	Демонтажа старих браварских прозора и врата и ограда	m2	1		
1.4.	Демонтажа браве са врата/прозора са заменом и монтажом нове браве, цилиндра, шилда, кваке	ком	1		
1.5.	Израда поклопаца за шахтове (правоугаоних и округлих) са монтажом	kg	1		
1.6.	Остали браварски радови који нису обухваћени оквирним споразумом, по грађевинским нормама GN 701 (цену изразити по кг готовог и уграђеног производа)	kg	1		
<b>УКУПНО:</b>					

Датум и место:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

*\*У случају заједничке понуде, група понуђача **може да се определи** да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.*

**IX ИЗЈАВА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У  
СЛУЧАЈУ ДОДЕЛЕ УГОВОРА**

Браварски радови,  
ЈН број М-46/20

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача,  
дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

даће Понуђач

\_\_\_\_\_ (навести назив и  
адресу понуђача), у случају доделе уговора, бити обавезан да приликом потписивања  
уговора достави следеће средство финансијског обезбеђења испуњења својих  
уговорних обавеза:

- Оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану  
и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуњу менице и потврдом о  
регистрацији менице, за радова извршење посла у износу 10% од вредности уговора  
без ПДВ-а, која траје најмање 30 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење  
посла, односно до истека гарантног рока на изведене радове.

Датум и место:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## Х ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Браварски радови,  
ЈН број: М-46/20

У складу са чланом 88.став 1. Закона, Понуђач

\_\_\_\_\_ [навести назив  
и адресу понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде,  
како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум и место:

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

\*У случају заједничке понуде, група понуђача **може да се определи** да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати образце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.



## XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Браварски радови,  
ЈН број: М-46/20

У складу са чланом 26. Закона,

\_\_\_\_\_ /  
(Назив и адреса понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова- Браварски радови , ЈН број М-46/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум и место:

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
М.П.

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве онезависној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

Браварски радови ,  
ЈН број: М-46/20

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач

\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу понуђача) упоступкујавне набавке радова- Браварски радови , ЈН број М-46/20, поштовао је све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум и место:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**Напомена:** \*У случају заједничке понуде, група понуђача **може да се определи** да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.

### ХИИ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

Браварски радови ,  
ЈН број: М-46/20

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке радова - Браварски радови , ЈН број М-46/20, испуњава све услове из чл. 75. став 1. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

*потпис овлашћеног лица*

**Уколико понуду подноси група понуђача:** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају потребе, Изјаву копирати **у потребном броју примерака** за сваког члана групе понуђача.

### ХIII-а ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

Браварски радови ,  
ЈН број: М-46/20

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне радова- Браварски радови , ЈН број М-46/20, испуњава све услове из чл. 75. став 1. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

Потписовлашћенолица

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем:** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

У случају потребе, Изјаву копирати **у потребном броју примерака** за сваког подизвођача.

## **XIV - ОБРАЗАЦ**

Браварски радови ,  
ЈН број: М-46/20

### **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да смо посетили локацију која је предмет јавне набавке и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима и да они, сад видљиви, не могу бити основ за било какве промене у цени.

Датум и место:

---

Члан Комисије:

Потпис овлашћеног лица

---

М.П.

---