

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ИНСТИТУТ ЗА КУКУРУЗ „ЗЕМУН ПОЉЕ“

Слободана Бајића број 1  
11185 Београд, Земун

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА –  
РАДОВИ НА ИНВЕСТИЦИОНОМ ОДРЖАВАЊУ ПУМПНИХ СТАНИЦА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

бр. 17/19

Председник: Јелена Бајагић,  
Чланови: Слободан Јосимовић,  
Валентина Здјелар,  
Драган Лазич  
Заменик председника: Ивана Ђалић,  
Заменици чланова: Мирослав Токмачић,  
Драган Урошевић,  
Жика Крстић.

Децембар 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник Републике Србије», бр. 86/15 и 41/19), Одлуке о покретању поступка број 7Бр.17/19-1 од 30.10.2019.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 7Бр.17/19-2 од 30.10.2019.године, припремљена је

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### У отвореном поступку за јавну набавку радова – Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Техничка спецификација радова	4-6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	6-9
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9-16
VI	Образац понуде ( <b>ОБРАЗАЦ 1</b> )	17-20
VII	Модел уговора	21-24
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни ( <b>ОБРАЗАЦ 2</b> )	25-28
IX	Образац изјаве о обавези достављања средстава финансијског обезбеђења у случају доделе уговора ( <b>ОБРАЗАЦ 3</b> )	29
X	Образац трошкова припреме понуде ( <b>ОБРАЗАЦ 4</b> )	30
XI	Образац изјаве о независној понуди ( <b>ОБРАЗАЦ 5</b> )	31
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75, став 2 Закона ( <b>ОБРАЗАЦ 6</b> )	32
XIII	Референтна листа ( <b>ОБРАЗАЦ 7</b> ) и потврде правних субјеката	33-34
XIV	Образац потврде о обиласку ( <b>ОБРАЗАЦ 8</b> )	35

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

- Наручилац: Институт за кукуруз „Земун Поље“
- Адреса: Слободана Бајића број 1, 11185 Београд-Земун
- Интернет страница: [www.mrizp.rs](http://www.mrizp.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке:** Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица.

#### Назив и ознака из општег речника набавки:

- 45223720 – Радови на изградњи бензинских пумпи.

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Контакт:

Особа за контакт је Јелена Бајагић, email адреса javnenabavke@mrizp.rs.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Предмет јавне набавке су радови:** Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица.

#### Назив и ознака из општег речника набавки:

- 45223720 – Радови на изградњи бензинских пумпи.

## III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА

Р.бр.	Опис	јед. мере	количина
1.	Пражњење резервоара са збрињавањем отпада. Категоризација отпада, одвоз са адекватним збрињавањем према важећим прописима.	сет	2
2.	Потпуно прање резервоара (запремина до 20 м <sup>3</sup> ), пескарење и наношење заштитног слоја (пластифицирање), испирање и обезбеђење свих потребних безбедносних услова за заваривање	сет	2
3.	Преправка поклопца резервоара са свим потребним материјалом и опремом за монтажу мерне сонде. Замена дихтунга резервоара и по потреби замена шрафова.	сет	2

4.	Испитивање резервоара под притиском са издавањем одговарајућег атеста о извршеном испитивању-од стране акредитоване фирме са важећим решењем и сертификатом о акредитацији,издатог од стране Акредитационог тела Србије	сет	2
5.	Баждарење резервоара са издавањем валидних таблица резервоара према важећим прописима.	сет	2
6.	Испорука и уградња магнетно стриктивне сонде са пловцима за дизел и воду, са могућношћу мерења густине, температуре, нивоа и запремине горива; Gilbarco Veeder Root MAG или одговарајући	ком	2
7.	Испорука и уградња конзоле са монитором за обраду и приказ процесних параметара резервоара нафте; Gilbarco Veeder Root TLS4-B или одговарајући	ком	2
8.	Испорука и уградња пумпног агрегата за ДИЗЕЛ гориво са једним пиштољем, дужина црева минимум 4 метара, duplex са електронским тотализаторима и display-ом са обе стране, проток минимум 40 l/min; монтажа и прва овера, у ЕХ извођењу (у складу са Директивом АТЕХ 94/9/ЕС, MID 2004/22 ЕС). Gilbarco Veeder Root SK700-2или одговарајући	ком	2
9.	Преправка постојеће кадице испод пумпног агрегата за потребе монтаже новог пумпног агрегата. Позиција обухвата и прилагођавање прикључака цевовода на нови агрегат.	сет	2
10.	Испитивање и чишћење постојећег цевовода.	комплет	2
11.	Монтажа, повезивање и пуштање у рад сонде и конзоле, монтажа, повезивање и пуштање у рад пумпног аутомата	сет	2
12.	Помоћна опрема и потрошни материјал за монтажу и повезивање опреме (ех кутије за сонде и апарат, постоља, комуникациони модули, комуникациони каблови, ...)	сет	2
13.	Израда корисничког упуства и обука оператера, <b>израда пројекта изведеног стања</b>	сет	2
14.	Преносна радна станица (РСрачунар - лаптоп) са припадајућим софтверским алатима за приступ и конфигурисање уређаја система, процесор минимум 5 процесорска језгра, минимум 4GB RAMмеморије, минимум 500GB меморије	ком	2
15.	Помоћна опрема и потрошни материјал за монтажу и повезивање опреме (постоља, комуникациони модули,	сет	2

	комуникациони каблови, ...)		
16.	Грађевински радови на пословима лупања бетона, ископа рова, постављања гибљивих црева за потребе постављања инсталације, испорука и полагање сигналних и енергетских каблова, комплет са враћањем у првобитно стање.	сет	2
17.	Испорука и уградња енергетског разводног ормара, комплет са пратећом опремом-обавезна достава шеме једнополног развода ,испитивање и достава записника о мерењу отпора уземљивача,испитивању непрекидности заштитних проводника,отпора изолације,отпора петље	Компл.	2
18.	Инсталирање софтвера за контролу пумпног агрегата и резервоара, конфигурисање параметара и дефинисање извештаја	сет	2

#### **Напомена:**

Испитивање резервоара под притиском и баждарење резервоара извршити у складу са Правилником о техничким нормативима за безбедност од пожара и експлозија постројења и објеката за запаљиве и гориве течности и о ускладиштавању и претакању запаљивих и горивих течности („Сл.гласник РС“ број 114/17) уз издавање извештаја и записника.

Опрема и алат треба да одговарају захтевима безбедности за ову врсту посла, опреме и места извођења радова. Потребну опрему, мерну опрему, алат, специјални алат, потрошни материјал и опрему обезбеђује извођач радова.

#### **МЕСТО И РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

Место извођења радова су:

- Одсек за производњу Земун Поље, Партизанских учитеља бб, Земун Поље,
- Одсек за производњу Крњешевци, Војачка 77, Крњешевци.

Интерне пумпне станице у напред наведеним одсецима се користе за снабдевање горивом пољопривредне механизације.

Максималан рок за извођења радова је 45 календарских дана од дана закључења Уговора. Изабрани Понуђач је у обавези да достави Наручиоцу динамички план извођења уговорених радова у року од два дана од дана закључења Уговора. У динамичком плану морају бити исказане поједине фазе радова, њихово трајање у данима и број ангажованих радника по фазама. Динамички план мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом и одобрен од стране Наручиоца.

#### **ОБИЛАЗАК ОБЈЕКТА**

Ради правилног припремања понуде и ради прецизнијег сагледавања услова и врсте радова који су предмет јавне набавке понуђачи могу да у фази припремања понуде изврше обилазак локације.

Заинтересована лица су у обавези да доставе на меморандуму допис, оверен печатом и потписом овлашћеног лица у коме се наводе подаци о лицу које ће извршити обилазак објекта (име и презиме, ЈМБГ, контакт телефон). Допис је потребно доставити на е-маил [javnenabavke@mripz.rs](mailto:javnenabavke@mripz.rs).

#### **ГАРАНЦИЈА**

Гарантни рок за изведене радове и уграђену опрему је минимум две године. Гарантни рок тече од дана потписивања записника о примопредаји радова.

## РЕКЛАМАЦИЈЕ

Комплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове, грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и опрему и другу документацију чува Извођач до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора. Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима у року до 7 дана од дана послатог писаног позива наручиоца.

## ПРИЛОГ МЕРА ЗАШТИТЕ НА РАДУ

Предузети све прописане мере за рад у зони опасности (пожар и експлозија), а са мерама заштите на раду раднике морају упознати одговарајуће службе предузећа, које изводи радове. За примену мера заштите у процесу рада су одговорни руководилац радова и сами радници. Сваки радник мора бити снабдевен одговарајућим средствима личне заштите и личном заштитном опремом. У смислу заштите на раду примењују се важећи законски прописи који дефинишу ту област. Сагласност са наводима из напомене понуђачи дају самим учешћем у поступку јавне набавке.

## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75.

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;**
  - **ДОКАЗ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**  
**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**
  - **ДОКАЗ- ПРАВНА ЛИЦА:**
    - **Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
    - **Извод из казнене евиденције Посебног одељења** за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
    - **Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења

или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

➤ **ДОКАЗ- ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:**

- **Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
- **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;**  
**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда**
- **ДОКАЗ - Уверење Пореске управе** Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверење надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
- **Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**
- **ДОКАЗ** - Потписан и оверен Образац изјаве (ОБРАЗАЦ 6), изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

## **2. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76.**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- потребно је да у погледу **финансијског капацитета** није пословао са губитком у 2018-ој години и да у последњих шест месеци који предходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуде није имао евидентирану блокаду рачуна, а као доказ доставља:
  - **ДОКАЗ** - Изјаву (на меморандуму, потписану, оверену и заведену) којом потврђује да није пословао са губитком у 2018-ој години и да у последњих шест месеци који предходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуде није имао евидентирану блокаду рачуна.
- потребно је да у погледу **пословног капацитета** у периоду не дужем од три године до дана објављивања позива за подношење понуда, закључио минимум два Уговора за извођење радова која су предмет набавке за коју подноси понуду у вредности од најмање 6.000.000,00 динара без пдв-а по Уговору.
  - **ДОКАЗ:**
    - Списак склопљених уговора (поглавље XIII).
    - Потврде правних субјеката са којима су закључени уговори, као доказ да су изведени радови у свему у складу са уговорима (поглавље XIII-а).
- потребно је у погледу **кадровског капацитета** има радно ангажована лица и то, да има минимум 6 радно ангажованих лица следећих струка:
  - минимум једно стручно лице које има важећу лиценцу број 400 - Одговорни извођач радова објеката високоградње и унутрашњих инсталација водовода и канализације или 401 - Одговорни извођач радова архитектонско-грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње или 410 -

Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско - занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње,

- минимум једно стручно лице које има важећу лиценцу број 450 – Одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона,
- минимум једно стручно лице које има важећу лиценцу број 430 – Одговорни извођач радова термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике,
- минимум 3 радно ангажована лица, која ће бити ангажована на извођењу предметних радова, уградњи и инсталацији опреме. Инсталатери морају имати уверење о оспособљености рада са противексплозивно заштићеним електричним уређајима и инсталацијама, као и сертификатима о обучености за инсталирање предметне опреме.

➤ **ДОКАЗ** - Изјаву (на меморандуму, потписану, оверену и заведену) којом потврђује да има минимум 6 радно ангажованих лица следеће струке:

- минимум једно стручно лице које има важећу лиценцу број 400 - Одговорни извођач радова објеката високоградње и унутрашњих инсталација водовода и канализације или 401 - Одговорни извођач радова архитектонско-грађевинских конструкција и грађевинско-занатских радова на објектима високоградње или 410 - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско - занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње,
- минимум једно стручно лице које има важећу лиценцу број 450 – Одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона,
- минимум једно стручно лице које има важећу лиценцу број 430 – Одговорни извођач радова термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике,
- минимум 3 радно ангажована лица, која ће бити ангажована на извођењу предметних радова, уградњи и инсталацији опреме. Инсталатери морају имати уверење о оспособљености рада са противексплозивно заштићеним електричним уређајима и инсталацијама, као и сертификатима о обучености за инсталирање предметне опреме.

➤ Фотокопије важећих лиценци и сертификата за кадровски капацитет.

• потребно је да у погледу **техничког капацитета** да располаже:

- једним теретним возилом, опремом и алатом за прање резервоара и за остале машинске и електро радове, као и опремом за заштиту безбедности и здравља на раду.

➤ **ДОКАЗ:** Изјаву (на меморандуму, потписану, оверену и заведену) којом понуђач потврђује да располаже са:

- једним теретним возилом, опремом и алатом за прање резервоара и за остале машинске и електро радове, као и опремом за заштиту безбедности и здравља на раду.

Уколико понуђач подноси понуду **са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси **група понуђача** додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, сви понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.

Наручилац је дужан пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о испуњености обавезних услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену



копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Лице уписано у Регистар понуђача може уместо достављеног доказа за услове из чл. 75. ст. 1. Закона навести у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте обавезно навести назив понуђача, тачну адресу, контакт особу и телефон.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, 11185 Земун - Београд, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА - Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, ЈН број 17/19 - НЕ ОТВАРАТИ.“

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 30.01.2020.године до 12,00 часова. Отварање понуда ће се обавити истог дана са почетком у 12,15 часова у просторијама Института.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу

предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, Понуђач може такву грешку отклонити и поред исправљеног дела понуде ставити потпис одговорног лица понуђача и извршити оверу печатом.

Понуда мора да садржи попуњен, потписан и оверен:

- Образац понуде,
- Модел уговора,
- Образац структуре цене са упутством како да се попуни,
- Образац изјаве о обавези достављања средства финансијског обезбеђења у случају доделе уговора,
- Образац изјаве о независној понуди,
- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона,
- Докази за обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. и 76. Закона,
- Уз понуду доставити и каталоге за опрему и материјал који се нуди.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца изјава датих под кривичном и материјалном одговорношћу) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.

Сви документи у понуди треба да буду повезани јемствеником, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

### **3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, 11185 Земун - Београд знаком:

- **„Измена понуде за јавну набавку радова – Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, ЈН бр. 17/19- НЕ ОТВАРАТИ“.**
- **„Допуна понуде за јавну набавку радова – Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, ЈН бр. 17/19 - НЕ ОТВАРАТИ“.**
- **„Опозив понуде за јавну набавку радова – Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, ЈН бр. 17/19 - НЕ ОТВАРАТИ“.**
- **„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, ЈН бр. 17/19 - НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини ковертеобавезно навести назив понуђача, тачну адресу, контакт особу и телефон. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе, адресу, контакт особу и телефон сваког од учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (ОБРАЗАЦ 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (ОБРАЗАЦ 1), наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **8.1. Захтев у погледу начина, рока и услова плаћања**

Наручилац се обавезује да Извршиоцу радова плаћање изврши минимум 15 дана од дана достављене, потписане и оверене фактуре, на текући рачун Извођача. Извођач радова је у обавези да уз фактуру достави спецификацију извршених радова (привремена и окончана ситуација).

### **8.2. Захтев у погледу гарантног рока**

Гарантни рок за изведене радове и уграђену опрему је минимум две године. Гарантни рок тече од дана потписивања записника о примопредаји радова.

### **8.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду

## **9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ВРЕДНОСТ У ПОНУДИ**

Понуђене јединичне цене треба да садрже све трошкове (радне снаге, опреме, материјала, припадајуће зависне трошкове, транспорта и слично) и да буду исказане у динарима без ПДВ-а. Цене са ПДВ-ом уписати тамо где је то посебно назначено.

Понуђене јединичне цене су фиксне за цео уговорни период и не могу се мењати услед повећања цене елемената по основу којих је одређена.

До промене укупне понуђене цене може доћи само у складу са одредбама дефинисаним у Моделу уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач, за обезбеђење испуњења уговорних обавеза, приликом закључења уговора доставља оригинал бланко потписану сопствену меницу, са клаузулом „без протеста“, прописно потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, за добро извршење посла у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која траје најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно до истека гарантног рока на изведене радове, уграђене профиле, окове и пратећу материјал.

Наручилац се обавезује да ће Понуђачу вратити средства финансијског обезбеђења, након истека рока њихове важности. Саставни део Конкурсне документације је Образац изјаве којом се понуђачи обавезују да ће, у случају доделе уговора, доставити средства финансијског обезбеђења предвиђена у Конкурсној документацији (поглавље IX).

## **11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца: Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, 11185 Земун - Београд, електронске поште на e-mail: javnenabavke@mrizp.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде у току радне недеље (понедељак-петак у период од 7:30 до 15:30 часова). Питања се достављају на меморандуму заинтересованог лица са деловодним бројем и датумом, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка број 17/19“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво писменим путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

### **13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је „**најнижа понуђена цена**“.

### **15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦИ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА**

Уколико након оцене понуда применом наведеног критеријума, две или више понуда буду имале једнаку цену, биће изабрана понуда понуђача који је понудио дужи гарантни рок. Уколико понуђачи нуде једнаку цену и исти гарантни рок, биће изабрана понуда понуђача која има дужи рок плаћања, о чему ће понуђачи бити писмено обавештени.

### **16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да трпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail [javnenabavke@mrizp.rs](mailto:javnenabavke@mrizp.rs), факсом на број 011/3754994 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број: уписати податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: уписати редом ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту. Потврда мора бити издата од стране банке, којом ће се потврдити да је уплата републичке административне таксе за подношење захтева за заштиту права у поступку ЈН редни број 17/19 – Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, реализована. Потврда банке мора да садржи назив наручиоца, мора да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица, јасну ознаку да је уплата таксе извршена и датум када је уплата исте реализована, односно извршена.

#### **17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу, којем је додељен уговор, у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 1

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова - Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, ЈН број 17/19.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача



### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** - Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, ЈН број 17/19.

Укупна вредност без ПДВ-а	
Укупна вредност са ПДВ-ом	
<b>Рок и начин плаћања</b> (минимум 15 дана од дана службеног пријема рачуна)	_____ дана од дана службеног пријема рачуна.
<b>Рок важења понуде</b> (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
<b>Рок за извођење радова</b> (максимум 45 календарских дана од закључења Уговора)	максимум _____ календарских дана од закључења Уговора.
<b>Гаранти рок на изведене радове</b>	_____ године од дана примопредаје радова.
<b>Гаранти рок на уграђену опрему</b>	_____ године од дана примопредаје радова.

Датум и место:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Напомене:**

*\*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР

#### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, 11185 Београд, Земун, МБ: 07017618, ПИБ: 100001589, кога заступа директор др Бранка Кресовић (у даљем тексту: Наручилац), са једне стране

и

---

---

#### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Институт за кукуруз „Земун Поље“ као Наручилац, у складу са Законом о јавним набавкама (Службени гласник Републике Србије, бр. 124/12,14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке радова, редни број 17/19 - Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица;
- да је Наручилац у спроведеном поступку, изабрао понуду Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, као најповољнију.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 2.

Предмет овог Уговора су радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, према динамици и спецификацији из Конкурсне документације Наручиоца и прихваћеној понуди Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, које су саставни део Уговора.

#### ЦЕНА

#### Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 2. Уговора износи укупно \_\_\_\_\_ без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу цена из усвојене понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране овлашћеног представника Наручиоца и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Коначни обрачун се испоставља истовремено са Записником о примопредаји радова.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену окончану ситуацију, дужан је да исплати неспорни део окончане ситуације.

Комплентну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове, грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и опрему и другу документацију чува Извођач до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права приговора.

#### НАЧИН ПЛАЋАЊА

#### Члан 4.

Наручилац ће плаћање уговорене цене извршити преносом средстава на текући рачун Извођача \_\_\_\_\_ у року од \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна испостављеног по изведеним радовима (привремена и окончана ситуација).

#### СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

##### Члан 5.

Извођач се обавезује да приликом закључења уговора, достави оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуњу менице и потврдом о регистрацији менице, за добро извршење посла у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која траје најмање 30 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла, односно до истека гарантног рока.

#### РОК И МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

##### Члан 6.

Место извођења радова су:

- Одсек за производњу Земун Поље, Партизанских учитеља бб, Земун Поље,
- Одсек за производњу Крњешевци, Војачка 77, Крњешевци.

Извођач је дужан да све уговорене радове изведе у року од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана закључења Уговора, односно од дана увођења у посао од стране Наручиоца.

##### Члан 7.

Извођач је дужан да достави Наручиоцу динамички план извођења уговорених радова у року од два дана од дана закључења Уговора. У динамичком плану морају бити исказане фазе радова, њихово трајање у данима и број ангажованих радника по фазама. Динамички план мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом и одобрен од стране Наручиоца.

Извођач се обавезује да уредно води грађевинску књигу и осталу техничку документацију везану за извођење радова у складу са прописима који регулишу ову материју и радове из овог Уговора изврши у складу са стандардима квалитета, стручно техничким прописима и нормативима предвиђеним за овакву врсту радова и обезбеди и спроведе све мере безбедности и здравља на раду у складу са важећим прописима.

Након окончања радова и израде грађевинске књиге, Извођач је дужан да уради Пројекат изведеног стања. Пројекат се сматра саставним делом документације при примопредаји радова.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 7 дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача радова.

Извођач је дужан да, за уграђену опрему и делове, прибави и преда Наручиоцу у поступку примопредаје атесте и уверења произвођача.

#### ГАРАНТНИ РОК

Извођач је дужан да у датом гарантном року од \_\_\_\_\_ година отклони све недостатке на изведеним радовима, или оштећења на предмету извођења радова настала његовим чињењем или нечињењем, о свом трошку, а у примереном року. Гарантни рок на уграђене уређаје, и прибор износи према декларацији произвођача. Гарантни рок тече од дана потписивања записника о примопредаји радова.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђене опреме и материјала, а који нису настали неправилном употребом у року до \_\_\_\_\_ дана од дана послатог писаног позива наручиоца.

#### УГОВОРНА КАЗНА

##### Члан 8.

Извођач се обавезује због прекорачења уговореног рока из члана 6. овог уговора, плати Наручиоцу 5% (пет промила) од укупне вредности изведених радова по коначном обрачуну за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не пређе 5% (пет процената) укупне вредности изведених радова по коначном обрачуну.

#### ВИША СИЛА

##### Члан 9.

У случају кад, после закључења уговора, наступе догађаји и околности, које отежавају испуњење обавезе једне стране, који се могу сматрати „вишом силом“, уговорне стране могу споразумно изменити – продужити рок за извршење обавезе из претходног члана.

Уговорени рок, из члана 6., продужиће се за онолико дана, колико су трајале околности наведене у претходном ставу, што ће овлашћени представници заједнички констатовати у писаном документу – записнику.

##### Члан 10.

Уговорне стране неће одговарати за неизвршење уговорених обавеза у случају наступања догађаја, који представљају "вишу силу".

Као случајеви "више силе" подразумевају се околности, које настану после закључења Уговора, као последица догађаја, које уговорне стране нису могле да предвиде, спрече, отклоне или избегну и због којих је за једну уговорну страну испуњење уговора претерано отежано, онемогућено или би јој нанело претерано велики губитак.

Као случајеви "више силе" сматрају се: природни догађаји, управне мере и догађаји, који се могу сматрати као катастрофе.

Под случајем "више силе" не подразумева се недостатак материјала и радне снаге. Уговорна страна, која се позива на "вишу силу", дужна је да обавести другу уговорну страну, чим је сазнала да су наступиле околности на које се позива. Друга страна може захтевати од стране, која се позива на "вишу силу", доказе о околностима и догађајима, датуму њиховог настанка и престанка.

Случај "више силе" одлаже рок извршења уговорених обавеза за период трајања "више силе" и њених последица, при чему ни једна уговорна страна нема права да захтева плаћање уговорне казне, накнаду штете, нити камате за период трајања "више силе" и њених последица.

Уговорна страна, која је у доцњи у погледу извршења уговорених обавеза, не може се позивати на "вишу силу".

#### ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

##### Члан 11.

Извођач има следеће обавезе:

1. да потписом Уговора потврђује да је упознат са комплетном техничком документацијом и техничким спецификацијама потребним за извођење радова, који су предмет овог уговора, те не може накнадно истицати евентуалне примедбе и недостатке који би утицали на уговорену цену или продужетак рока изградње предметних објеката;
2. да уговорене обавезе изврши квалитетно у року, утврђеном у члану 6. овог Уговора и у договору са овлашћеним лицем Наручиоца;
3. да обезбеди потребан број стручне и квалификоване радне снаге, и опрему која у свему задовољава прописане стандарде за извршење уговорених радова;
4. да недостатке који се појаве у току извођења радова, отклони благовремено, тако да тиме не омета динамику извођења радова;
5. да преузме пуну одговорност за радове од почетка њиховог извођења до примопредаје. Уколико у том времену дође до било каквог оштећења на изведеним радовима и материјалу, Извођач ће о свом трошку отклонити штету на начин да изведени радови приликом примопредаје буду у потпуности у складу са одредбама овог Уговора;
6. да изда потребну документацију након извршених радова;
7. да предузме све прописане мере безбедности и здравља на раду;
8. да подизвођачу \_\_\_\_\_ повери на извршење део уговорене обавезе \_\_\_\_\_;
9. да све друге уговорне обавезе изврши у складу са одредбама овог Уговора.

#### ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

##### Члан 12.

Наручилац се обавезује да:

1. Извођачу омогући извршење уговорене обавезе, односно обезбеди потребне услове за извођење радова, достави потребну документацију и пружи све информације потребне за успешно и квалитетно извршење предмета Уговора;
2. са Извођачем сачињава записнике и друга документа у вези са извођењем радова, на начин предвиђен Уговором;
3. Извођачу уредно плати цену, на начин и у роковима ближе одређеним одредбама овог Уговора;
4. све друге уговорне обавезе изврши у складу са одредбама овог Уговора.

#### РАСКИД УГОВОРА

##### Члан 13.

Наручилац може једнострано раскинути овај Уговор, у случајевима када Извођач:

- не приступи извршењу уговорне обавезе;
- не придржава се одредаба Уговора;
- не достави средства финансијског обезбеђења на начин и у року утврђеним чланом 5. овог Уговора.

Наручилац ће писаним путем обавестити Извођача о једностраном раскиду уговора. Отказни рок је 30 дана од дана писаног обавештења о раскиду уговора.

#### ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 14.

Приоритет документа за тумачење и примену овог Уговора је по следећем редоследу:

- Уговор,
- Конкурсна документација Наручиоца, ЈН бр. 17/19.

##### Члан 15.

Саставни део овог Уговора је:

1. Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године,
2. Образац структуре цене.

Члан 16.

За све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 17.

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају спора, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 18.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Члан 19.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ИЗВОЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ  
Директор

др Бранка Кресовић



**VIII ОБРАЗАЦ 2**

Радови - Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, ЈН број 17/19

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Р.бр.	Опис	јед. мере	Кол.	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Пражњење резервоара са збрињавањем отпада. Категоризација отпада, одвоз са адекватним збрињавањем према важећим прописима.	сет	2				
2.	Потпуно прање резервоара (запремина до 20 m <sup>3</sup> ), пескарење и наношење заштитног слоја (пластифицирање), испирање и обезбеђење свих потребних безбедносних услова за заваривање	сет	2				
3.	Преправка поклопца резервоара са свим потребним материјалом и опремом за монтажу мерне сонде. Замена дихтунга резервоара и по потреби замена шrafoва.	сет	2				
4.	Испитивање резервоара под притиском са издавањем одговарајућег атеста о извршеном испитивању-од стране акредитоване фирме са важећим решењем и сертификатом о акредитацији, издатог од стране Акредитационог тела Србије	сет	2				
5.	Баждарење резервоара са издавањем валидних таблица резервоара према		2				

	важећим прописима.	сет					
6.	Испорука и уградња магнетно стриктивне сонде са пловцима за дизел и воду, са могућношћу мерења густине, температуре, нивоа и запремине горива; Gilbarco Veeder Root MAG или одговарајући	ком	2				
7.	Испорука и уградња конзоле са монитором за обраду и приказ процесних параметара резервоара нафте; Gilbarco Veeder Root TLS4-B или одговарајући	ком	2				
8.	Испорука и уградња пумпног агрегата за ДИЗЕЛ гориво са једним пиштољем, дужина цева минимум 4 метара, duplex са електронским тотализаторима и display-ом са обе стране, проток минимум 40 l/min; монтажа и прва овера, у ЕХ извођењу (у складу са Директивом АТЕХ 94/9/ЕС, MID 2004/22 ЕС). Gilbarco Veeder Root SK700-2или одговарајући	ком	2				
9.	Преправка постојеће кадице испод пумпног агрегата за потребе монтаже новог пумпног агрегата. Позиција обухвата и прилагођавање прикључака цевовода на нови агрегат.	сет	2				
10.	Испитивање и чишћење постојећег цевовода.	Компл.	2				
11.	Монтажа, повезивање и пуштање у рад сонде и конзоле, монтажа, повезивање и пуштање у		2				

	рад пумпног аутомата	сет					
12.	Помоћна опрема и потрошни материјал за монтажу и повезивање опреме (ех кутије за сонде и апарат, постоља, комуникациони модули, комуникациони каблови, ...)	сет	2				
13.	Израда корисничког упуства и обука оператера, <b>израда пројекта изведеног стања</b>	сет	2				
14.	Преносна радна станица (РСрачунар - лаптоп) са припадајућим софтверским алатима за приступ и конфигурисање уређаја система, процесор минимум 5 процесорска језгра, минимум 4GB RAMмеморије, минимум 500GB меморије	ком	2				
15.	Помоћна опрема и потрошни материјал за монтажу и повезивање опреме (постоља, комуникациони модули, комуникациони каблови, ...)	сет	2				
16.	Грађевински радови на пословима лупања бетона, ископа рова, постављања гибљивих црева за потребе постављања инсталације, испорука и полагање сигналних и енергетских каблова, комплет са враћањем у првобитно стање.	сет	2				
17.	Испорука и уградња енергетског разводног ормара, комплет са пратећом опремом-обавезна достава шеме једнополног развода ,испитивање и достава записника о мерењу отпора уземљивача,испитивању непрекидности заштитних проводника,отпора изолације,отпора петље	Компл.	2				
18.	Инсталирање софтвера за контролу пумпног агрегата и резервоара, конфигурисање параметара и дефинисање извештаја	сет	2				

\*Ценом услуге обухватити трошкове материјала, опреме и транспорта.

<b>УКУПНА ЦЕНА без ПДВ:</b>	
<b>Износ ПДВ- а:</b>	
<b>УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом:</b>	

Датум и место:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_  
\*У случају заједничке понуде, група понуђача **може да се определи** да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.

## IX - ОБРАЗАЦ 3

Радови - Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, ЈН број 17/19

### ИЗЈАВА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У СЛУЧАЈУ ДОДЕЛЕ УГОВОРА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћенолице понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

даће Понуђач

\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу понуђача), у случају доделе уговора, бити обавезан да приликом потписивања уговора достави следеће средство финансијског обезбеђења испуњења својих уговорних обавеза:

- Оригинал сопствену бланко, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без пдв-а, која траје најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно до истека гарантног рока на изведене радове, уграђене профиле, окове и остали материјал.

Датум и место:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Х-ОБРАЗАЦ 4

Радови - Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, ЈН број 17/19

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач

(навести назив и адресу понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум и место:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\*У случају заједничке понуде, група понуђача **може да се определи** да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.

## XI-ОБРАЗАЦ 5

Радови - Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, ЈН број 17/19

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Назив и адреса понуђача)

даје:

#### ИЗЈАВУ

#### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова - Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, ЈН број 17/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум и место:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Радови - Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, ЈН број 17/19

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач

\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу понуђача) у поступку јавне набавке радова - Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, ЈН број 17/19, поштовао је све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум и место:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Напомена:** \*У случају заједничке понуде, група понуђача **може да се определи** да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.



Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, ЈН бр. 17/19

**СПИСАК УГОВОРА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА**

Услов је да је понуђач у периоду не дужем од три године до дана објављивања позива за подношење понуда закључио минимум два уговора за извођење радова који су предмет набавке за коју подноси понуду у вредности од најмање 6.000.000,00 динара без пдв-а по уговору.

Редни број	Број и датум закључења уговора	Вредност уговора	Референтни наручилац
1.			
2.			
3.			

Уз списак уговора за извођење радова доставити:

- Потврде правних субјеката са којима су закључени уговори, као доказ да су извршени радови у свему у складу са уговорима наведеним у Списку уговора за извођење радова.

Датум и место:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

*\*У случају заједничке понуде, група понуђача **може да се определи** да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.*

**\*\* Образац копирати у случају већег обима података.**

### ХIII-а ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ

Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, ЈН бр. 17/19

Правни субјект	
Седиште	
Улица и број	
Телефон	
Матични број	
ПИБ:	
Особа за контакт	

### ПОТВРДА

којом \_\_\_\_\_ потврђујемо \_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_ је

\_\_\_\_\_, (назив и адреса понуђача), по основу  
Уговора, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у вредности  
од \_\_\_\_\_ динара, за извођење радова  
\_\_\_\_\_ у свему у складу са условима из  
наведеног Уговора.

Ова потврда се издаје на захтев

\_\_\_\_\_, ради учествовања у поступку јавне  
набавке радова, ЈН бр. 17/19 – Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица.  
Тачност наведених података, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, својим  
потписом и печатом потврђује.

Датум и место:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\*Образац копирати и доставити за сваки уговор.

#### XIV - ОБРАЗАЦ 8

Радови - Радови на инвестиционом одржавању пумпних станица, ЈН број 17/19

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да смо посетили локацију која је предмет јавне набавке и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима и да они, сад видљиви, не могу бити основ за било какве промене у цени.

Датум и место:

\_\_\_\_\_

Члан Комисије:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_