ИНСТИТУТ ЗА КУКУРУЗ „ЗЕМУН ПОЉЕ“

Слободана Бајића број 1
11185 Београд, Земун

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности радова

- Радови на замени дотрајале грађевинске столарије-

Редни број набавке: М-63/19

Председник: Јелена Бајагић,
Чланови: Слободан Јосимовић,
Биљана Тривић.
Заменик председника: Бојана Фидлер,
Заменици чланова: Жика Крстић,
Драган Урошевић.

Новембар 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник Републике Србије», бр. 86/15 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка број 7Бр.М-63/19-1 од 12.11.2019.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 7Бр.М-63/19-2 од 12.11.2019.године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У поступку јавне набавке мале вредности радова–
Радови на замени дотрајале грађевинске столарије

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Техничка спецификација радова	3-6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	7-9
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9-15
VI	Образац понуде **(ОБРАЗАЦ 1)**	16-19
VII	Модел уговора	20-24
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни **(ОБРАЗАЦ 2)**	25-26
IX	Образац изјаве о обавези достављања средстава финансијског обезбеђења у случају доделе уговора **(ОБРАЗАЦ 3)**	27
X	Образац трошкова припреме понуде **(ОБРАЗАЦ 4)**	28
XI	Образац изјаве о независној понуди **(ОБРАЗАЦ 5)**	29
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75, став 2 Закона **(ОБРАЗАЦ 6)**	30
XIII	Референтна листа **(ОБРАЗАЦ 7)**	31
XIV	Образац потврде о обиласку **(ОБРАЗАЦ 9)**	32

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

- Наручилац: Институт за кукуруз „Земун Поље“
- Адреса: Слободана Бајића број 1, 11185 Београд-Земун
- Интернет страница: www.mrizp.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке: Радови на замени дотрајале грађевинске столарије.

Назив и ознака из општег речника набавки:

- 45420000 – Радови на уградњи столарије

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт:

Особа за контакт је Јелена Бајагић, email адреса javnenabavke@mrizp.rs.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су радови: Радови на замени дотрајале грађевинске столарије.

Назив и ознака из општег речника набавки:

- 45420000 – Радови на уградњи столарије

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Прозори (столарија) по овој спецификацији треба да буду израђени од петокоморних ПВЦ профила (шток, крило и Т-пречка), минималне уградне дубине 70 mm, са ојачањем од челичних поцинкованих профила 1,5mm, у белој боји RAL 9016, застакљени двоструким ниско емисионим термостаклом (4+16+4mm), пуњено аргоном. Примењени дихтунзи на штоку,крилу и Т-пречки морају бити на бази EPDM-а.

Р.бр.	Опис прозора	Јед. мере	Количина
1.	ПВЦ двокрилни прозор, отварање оба крила око хоризонталне и око вертикалне осе, 150/145	ком	3
2.	ПВЦ једнокрилни прозор. Отварање крила око хоризонталне и око вертикалне осе 70/95	ком	3
3.	ПВЦ двокрилни прозор, отварање једног крила око хоризонталне и око вертикалне осе, друго крило отварање око вертикалне осе 125/125	ком	1

4.	ПВЦ једнокрилни прозор. Отварање крила око хоризонталне и око вертикалне осе 50/60	ком	1
5.	ПВЦ трокрилни прозор, отварање једног крила око хоризонталне и око вертикалне осе, отварање два крила око вертикалне осе, 160/60	ком	8
6.	ПВЦ трокрилни прозор, отварање једног крила око хоризонталне и око вертикалне осе, отварање два крила око вертикалне осе, 160/130	ком	10
7.	ПВЦ улазна двокрилна врата 150/230 (100+50/200+30). Крила врата ширине 100 цм и 50 цм застакљена, парапетни део висине 110 цм од испуне равног ПВЦ панела са термо изолацијом. Надсветло изнад оба крила(150/30) фиксно.	ком	1
8.	ПВЦ собна врата 100/200 . Испуна врата од ПВЦ равног панела са термо изолацијом.	ком	1
9.	ПВЦ собна врата 80/200. Испуна врата од ПВЦ равног панела са термо изолацијом	ком	2

ОПИС РАДОВА:

Понуђач треба да предвиди и урачуна у цену следеће радове:

-ДЕМОНТАЖА: Потребно је комплет демонтирати постојеће прозоре, окапнице и клупице сложити, утоварити на камион и одвести на депонију ван круга наручиоца.

-ЗИДАРСКИ РАДОВИ: Пре израде прозора потребно је поправити сва оштећења настала вађењем постојећих прозора (малтерисање), а након уградње прозора, окапница и клупица молерски обрадити и са спољње и унутрашње стране ради довођења у првобитно стање;

-СТОЛАРСКИ РАДОВИ: Израда, испорука и уградња нових прозора и постављање спољних подпрозорских окапница и унутрашњих парапетних клупица. Сви прозори и врата који се мењају морају по димензијама и шеми столарије бити идентични постојећим, осим шеме за улазна врата, која је дата описно у техничкој спецификацији.

-МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ: Санирање евентуалних оштећења око отвора, насталих у току замене прозора – гипсарски радови, глетовање и кречење отвора у боју просторија где се налази, односно фасаде, уколико су оштећења била са спољне стране;

-ЗАВРШНИ РАДОВИ: Чишћење и одношење шута и смећа после извођења радова, односно довођење места рада у претходно, функционално стање.

Напомена:

Захтеви наведени у Конкурсној документацији одговарају шемама постојеће столарије, и које су дате описно у техничкој спецификацији. Наруцилац задржава право мањих измена шема столарије након објављивања конкурсне документације, ако не утичу битно на цену израде (до 5% од првобитно дате цене), а то ће у току радова бити евидентирано и одобрено кроз грађевински дневник.

Обавеза извођача радова (изабраног понуђача) пре израде сваког прозора (врата), по позицијама од 1. до 9. да узме тачне мере на лицу места. Трошак материјала за попуњавање празнина између прозора и зида сноси извођач радова. Уградњу материјала извршити након одобрења наручиоца.

У цену морају бити урачунати сви припадајући трошкови. Заштита места рада од прашине, оштећења и од евентуалних временских непогода је обавеза Понуђача. Сва оштећења делова подова, зидова, плафона, инсталација, инвентара и осталог Понуђач доводи у првобитно функционално стање о свом трошку.

1. Сви **ОКОВИ** и **МЕХАНИЗМИ** који ће се уградити морају бити квалитетни. Примењени окови морају бити атестирани на минимум 10.000 отварања**.**

2. ПВЦ ПРОФИЛИ не смеју бити направљени од рециклираног, већ искључиво од основног, примарног материјала. Профили не смеју у себи садржати олово ни кадмијум, односно морају бити израђени на бази калцијум цинка (CaZN).

Профили морају бити сагласни условима квалитета које прописује RAL-GZ 716/1, те морају поседовати одговарајући документ о додели ознаке квалитета RAL-GZ 716.

Коефицијент топлотне проводљивости ПВЦ пакета (шток и крило заједно са челичним ојачањима) не сме бити већи од Uf=1,3 W/m²K.

Произвођач профила мора имати важећи сертификат ISO 9001.

3. Примењено **СТАКЛО** мора бити са коефицијентом проводљивости Ug=1,1W/m²K, и то 4flot-16argon-4lowE.

<u>За све горе наведене критеријуме за тачке 1, 2. и 3. понуђачи су у обавези да доставе изјаву произвођача којом потврђују да понуђена добра (профили (ПВЦ), стакло и окови) задовољавају захтеве наручиоца, као и да достави документацију (произвођачку декларацију, копије сертификата (обавезан важећи сертификат ISO 9001) и атесте), као и копије сертификата за прозоре и врата као целину.</u>

Као доказ о задовољењу наведених критеријума прихватају се искључиво атести овлашћених институција за испитивање. Атестна и друга техничка документација осим српског може бити достављена на страном језику. Уколико у поступку прегледа и оцене понуда Наручилац утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

<u>Прозори морају задовољавати следеће критеријуме</u>:

<u>Испитивање</u>	<u>Норма</u>	<u>Остварена класа</u>
Отпорност на ударе ветра	EN 12210	C5/B5
Отпорност на ударе кише	EN 12208	9A
Пропуштање ваздуха	EN 12207	4
Сила руковања	EN 13115	1
Отпорност на механичко оштећење	EN 13115	4
Сталност функције	EN 12400	2

Звучна изолација EN 717-1 35db
Коефицијент (Uw) max. 1,5 W/m²K

❖ МЕСТО И РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Место извођења радова су зграде Института за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића 1, Земун.

Максималан рок за извођења радова је 30 календарских дана од дана закључења Уговора. Изабрани Понуђач је у обавези да достави Наручиоцу динамички план извођења уговорених радова у року од два дана од дана закључења Уговора. У динамичком плану морају бити исказане поједине фазе радова, њихово трајање у данима и број ангажованих радника по фазама. Динамички план мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом и одобрен од стране Наручиоца.

❖ ОБИЛАЗАК ОБЈЕКТА

Ради правилног припремања понуде и ради прецизнијег сагледавања услова и врсте радова који су предмет јавне набавке, понуђачи имају могућност да у фази припремања понуде изврше обилазак локације.

Особа за контакт којој се треба најавити пре обиласка је: Слободан Јосимовић, тел: 064/8406-083.

❖ ГАРАНЦИЈА

Гарантни рок на изведене радове је минимум 3 године. Примењени профили, окови и остали материјал, који се уграђује морају имати 10-годишњу гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје, издату од стране произвођача. Гарантни рок тече од дана потписивања записника о примопредаји радова.

❖ РЕКЛАМАЦИЈЕ

Наручилац и Извођач ће записнички констатовати обим и квалитет изведених радова.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених профила, окова и осталог материјала, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима у року до 7 дана од дана послатог писаног позива наручиоца.

❖ ПРИЛОГ МЕРА ЗАШТИТЕ НА РАДУ

Са мерама заштите на раду раднике морају упознати одговарајуће службе предузећа, које изводи радове. За примену мера заштите у процесу рада су одговорни руководилац радова и сами радници. Сваки радник мора бити снабдевен одговарајућим средствима личне заштите и личном заштитном опремом. За рад на висини је обавезна примена свих прописаних мера заштите на раду.

У смислу заштите на раду примењују се важећи законски прописи који дефинишу ту област. Сагласност са наводима из напомене понуђачи дају самим учешћем у поступку јавне нававке.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75.

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;**
  - **ДОКАЗ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**
  ***Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда*;**
  - **ДОКАЗ- <u>ПРАВНА ЛИЦА:</u>**
- **Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- **Извод из казнене евиденције Посебног одељења** за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- **Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
  - **ДОКАЗ- <u>ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u>**
- **Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
- **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;**
  Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда
  - **ДОКАЗ** - **Уверење Пореске управе** Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и уверење надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
- **Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**
  - **ДОКАЗ** - Потписан и оверен Образац изјаве (ОБРАЗАЦ 6), изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

2. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76.

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- потребно је да у погледу **финансијског капацитета** није пословао са губитком у 2018-ој години и да у последњих шест месеци који предходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуде није имао евидентирану блокаду рачуна, а као доказ доставља:

➢ Фотокопија финансијског извештаја за 2018. годину (Биланс стања и Биланс успеха за 2018.г.).
➢ Извештај са сајта Народне банке о данима неликвидности – блокади рачуна.

- потребно је да у погледу **пословног капацитета** у периоду не дужем од три године до дана објављивања позива за подношење понуда, закључио минимум два Уговора за извођење радова која су предмет набавке за коју подноси понуду у вредности од најмање 1.550.000,00 динара без пдв-а по Уговору.
  а као доказ доставља:

➢ Списак склопљених уговора (поглавље XIII).

- потребно је у погледу **кадровског капацитета** у моменту подношења понуде да има минимум пет радно ангажованих радника, а као доказ доставља:

➢ Изјаву (на меморандуму, потписана, оверена и заведена) којом потврђује да у моменту подношења понуде понуђач има минимум пет радно ангажованих радника.

- потребно је да у погледу **техничког капацитета** располаже са минимум 1 теретним возилом до 3t носивости, а као доказ доставља:

➢ Копија саобраћајне дозволе за возило важеће на дан подношења понуде или копија уговора о лизингу у коме је Понуђач наведен као прималац лизинга или уговора о закупу.
➢ Изјаву понуђача (на меморандуму, потписана и оверена и заведена) да располаже са минимум једним теретним возилом до 3t носивости.

Уколико понуђач подноси понуду **<u>са подизвођачем</u>**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси **<u>група понуђача</u>**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси **<u>група понуђача</u>** додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, сви понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.

Наручилац је дужан пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о испуњености обавезних услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Лице уписано у Регистар понуђача може уместо

достављеног доказа за услове из чл. 75. ст. 1. Закона навести у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Атестна и остала техничка документација осим српског може бити достављена на страном језику. Уколико у поступку прегледа и оцене понуда Наручилац утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте обавезно навести назив понуђача, тачну адресу, контакт особу и телефон.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, 11185 Земун - Београд, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ радова - Радови на замени дотрајале грађевинске столарије, ЈН број М-63/19 - НЕ ОТВАРАТИ.“

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 21.11.2019. године до 12,00 часова. Отварање понуда ће се обавити истог дана са почетком у 12,15 часова у просторијама Института.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, Понуђач може такву грешку отклонити и поред исправљеног дела понуде ставити потпис одговорног лица понуђача и извршити оверу печатом.

Понуда мора да садржи попуњен, потписан и оверен:
- Образац понуде,
- Модел уговора,
- Образац структуре цене са упутством како да се попуни,
- Образац изјаве о обавези достављања средства финансијског обезбеђења у случају доделе уговора,
- Образац изјаве о независној понуди,
- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона,
- Докази за обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. и 76. Закона,
- Изјаве произвођача којом потврђују да понуђени профили, стакло и окови задовољавају захтеве техничке спецификације наручиоца,
- Произвођачка декларација, копије сертификата и атести за све профиле (ПВЦ), стакло и окове, као и копије сертификата за прозоре и врата,
- Копија важећег сертификата ISO 9001, коју поседује произвођач профила, чији профиле Понуђач нуди.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца изјава датих под кривичном и материјалном одговорношћу) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.

У складу са Правилником о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 41/2019) понуђачи приликом сачињавања понуде немају обавезу употребе печата.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, 11185 Земун - Београд назнаком:
- **„Измена понуде за јавну набавку радова –** Радови на замени дотрајале грађевинске столарије, ЈН бр. М-63/19 - НЕ ОТВАРАТИ".
- **„Допуна понуде за јавну набавку радова –** Радови на замени дотрајале грађевинске столарије, ЈН бр. М-63/19 - НЕ ОТВАРАТИ".
- **„Опозив понуде за јавну набавку радова –** Радови на замени дотрајале грађевинске столарије, ЈН бр. М-63/19 - НЕ ОТВАРАТИ".
- **„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова –** Радови на замени дотрајале грађевинске столарије, ЈН бр. М-63/19 - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте обавезно навести назив понуђача, тачну адресу, контакт особу и телефон. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе, адресу, контакт особу и телефон сваког од учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (ОБРАЗАЦ 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (ОБРАЗАЦ 1), наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтев у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац се обавезује да извођачу радова плаћање изврши минимум 30 дана од дана достављене, потписане и оверене фактуре на текући рачун извођача. Извођач је у обавези да уз фактуру достави спецификацију изведених радова.

8.2. Захтев у погледу гарантног рока

Минимални гарантни рок за изведене радове износи 3 године рачунајући од дана примопредаје радова. Минимални гарантни рок за профиле, окове и пратећи материјал износи 10 година, рачунајући од дана примопредаје радова Наручиоцу.

Гарантни рок на изведене радове је минимум 3 године. Примењени профили, окови и пратећи материјал морају имати 10-годишњу гаранцију на постојаност квалитета, димензије и отпорност на временске утицаје, издату од стране произвођача профила. Гарантни рок тече од дана потписивања записничка о примопредаји радова.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ВРЕДНОСТ У ПОНУДИ

Понуђене јединичне цене треба да садрже све трошкове (радне снаге, материјала, припадајуће зависне трошкове, транспорта, механизације и слично) и да буду исказане у динарима без ПДВ-а. Цене са ПДВ-ом уписати тамо где је то посебно назначено.

Понуђене јединичне цене су фиксне за цео уговорни период и не могу се мењати услед повећања цене елемената по основу којих је одређена.

До промене укупне понуђене цене може доћи само у складу са одредбама дефинисаним у Моделу уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач, за обезбеђење испуњења уговорних обавеза, приликом закључења уговора доставља оригинал бланко потписану сопствену меницу, са клаузулом „без протеста", прописно потписане и оверене са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, за добро извршење посла у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која траје најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно до истека гарантног рока на изведене радове, уграђене профиле, окове и пратећи материјал.

Наручилац се обавезује да ће Понуђачу вратити средства финансијског обезбеђења, након истека рока њихове важности. Саставни део Конкурсне документације је Образац изјаве којом се понуђачи обавезују да ће, у случају доделе уговора, доставити средства финансијског обезбеђења предвиђена у Конкурсној документацији (поглавље IX).

11.ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца: Институт за кукуруз „Земун Поље", улица Слободана Бајића број 1, 11185 Земун - Београд, електронске поште на e-mail: javnenabavke@mrizp.rs. тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде у току радне недеље (понедељак-петак у период од 7:30 до 15:30 часова). Питања се достављају на меморандуму заинтересованог лица са деловодним бројем и датумом, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка број М-63/19".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво писменим путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је „**најнижа понуђена цена**".

15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико након оцене понуда применом наведеног критеријума, две или више понуда буду имале једнаку цену, биће изабрана понуда понуђача који је понудио дужи гарантни рок. Уколико понуђачи нуде једнаку цену и исти гарантни рок, биће изабрана понуда понуђача која има дужи рок плаћања, о чему ће понуђачи бити писмено обавештени.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да трпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javnenabavke@mrizp.rs , факсом на број 011/3754994 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број: уписати податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: уписати редом ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту. Потврда мора бити издата од стране банке, којом ће се потврдити да је уплата републичке административне таксе за подношење захтева за заштиту права у поступку ЈН мале вредности број М-М-63/19– Радови на замени дотрајале грађевинске столарије, реализована. Потврда банке мора да садржи назив наручиоца, мора да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица, јасну ознаку да је уплата таксе извршена и датум када је уплата исте реализована, односно извршена

17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу, којем је додељен уговор, у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149.Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112.став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 1

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова - Радови на замени дотрајале грађевинске столарије ЈН број М-63/19.

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

<u>Напомена:</u>
Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:
Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - Радови на замени дотрајале грађевинске столарије ЈН број М-63/19.

Укупна вредност без ПДВ-а	
Укупна вредност са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (минимум 30 дана од дана службеног пријема рачуна)	_____ дана од дана службеног пријема рачуна.
Рок важења понуде (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок за извођење радова (максимум 30 календарских дана од закључења Уговора)	максимум_____ календарских дана од закључења Уговора.
Гаранти рок на изведене радове (минимум 3 године од дана примопредаје радова)	_____ године од дана примопредаје радова.
Гаранти рок на профиле, стакло, окове и сву пратећу опрему (минимум 10 година од дана примопредаје радова)	_____ година од дана примопредаје радова.

Датум и место: Потпис овлашћеног лица

М.П.

_____ _____

Напомене:

**Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, 11185 Београд, Земун, МБ: 07017618, ПИБ: 100001589, кога заступа директор др Бранка Кресовић, као Наручилац са једне стране

и

_____

_____

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама (Службени гласник Републике Србије, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке број М-63/19, Радови на замени дотрајале грађевинске столарије, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца;
- да је Извођач доставио Понуду број _____ од _____ 2019. године, која се налази у прилогу предметног Уговора и саставни је његов део,
- да понуда Извођача у потпуности одговара техничкој спецификацији из Конкурсне документације.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет Уговора су радови на замени дотрајале грађевинске столарије у складу са техничком спецификацијом и понудом Извођача радова која је оцењена као најповољнија и која чини саставни део овог Уговора.

ЦЕНА

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 2. Уговора износи укупно _____ без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, а добијена је на основу цена из усвојене понуде Извођача број _____ од _____ 2019. године.

Јединичне цене из усвојене понуде су фиксне и не могу се мењати услед повећања цене елемената по основу којих је одређена.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Плаћање се врши на основу испостављене фактуре, на рачун Извођача радова број _____, код _____ банке, у року од _____ дана од дана службеног пријема рачуна испостављеног по изведеним радовима.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Извођач се обавезује да приликом закључења уговора, доставља оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, за добро извршење посла у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која траје најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно до истека гарантног рока на изведене радове, уграђене профиле, окове и остали уграђени материјал.

Члан 6.

У случају неизвршења Уговорних обавеза од стране Извођача, а у складу са одредбама овог уговора задржава право да реализује средства финансијског обезбеђења.

МЕСТО И РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 7.

Место извођења радова је зграда селекције Института за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића 1, Земун.

Извођач је дужан да све уговорене радове изведе у року од _____ календарских дана од дана закључења Уговора.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 8.

Извођач се обавезе :

- да уговорене радове изведе у дефинисаном року у договору са техничким лицем Наручиоца;
- да уговорене радове изведе квалитетно и у складу са техничким нормама, стандардима и законским прописима за ову врсту посла
- да обезбеди потребан број стручне и квалификоване радне снаге, потребан алат, потрошан материјал и опрему за извршење уговорених радова;
- да поштује прописе ЗБЗР-а, као и прописе Наручиоца који важе на објекту.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора.

Наручилац се обавезује да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

Члан 10.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ (најмање 3 године) године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене профиле, окове и други уграђени материјал важи гарантни рок _____ (најмање 10 година) година, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове, атесте и произвођачке декларације за уграђене материјале.

Члан 11.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених профила, окова и осталог материјала, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима у року до _____ (најмање 7 дана) дана од дана послатог писаног позива наручиоца.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 7 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да активира меницу за добро извршење посла.

ВИША СИЛА

Члан 12.

У случају кад, после закључења уговора, наступе догађаји и околности, које отежавају испуњење обавезе једне стране, који се могу сматрати „вишом силом“, уговорне стране могу споразумно изменити – продужити рок за извршење обавезе из претходног члана.

Уговорени рок, продужиће се за онолико дана, колико су трајале околности наведене у претходном ставу, што ће овлашћени представници заједнички констатовати у писаном документу – записнику.

Члан 13.

Уговорне стране неће одговарати за неизвршење уговорених обавеза у случају наступања догађаја, који представљају "вишу силу".

Као случајеви "више силе" подразумевају се околности, које настану после закључења Уговора, као последица догађаја, које уговорне стране нису могле да предвиде, спрече, отклоне или избегну и због којих је за једну уговорну страну испуњење уговора претерано отежано, онемогућено или би јој нанело претерано велики губитак. Као случајеви "више силе" сматрају се: природни догађаји, управне мере и догађаји, који се могу сматрати као катастрофе.

Под случајем "више силе" не подразумева се недостатак материјала и радне снаге. Уговорна страна, која се позива на "вишу силу", дужна је да обавести другу уговорну страну, чим је сазнала да су наступиле околности на које се позива. Друга

страна може захтевати од стране, која се позива на "вишу силу", доказе о околностима и догађајима, датуму њиховог настанка и престанка.

Случај "више силе" одлаже рок извршења уговорених обавеза за период трајања "више силе" и њених последица, при чему ни једна уговорна страна нема права да захтева плаћање уговорне казне, накнаду штете, нити камате за период трајања "више силе" и њених последица.

Уговорна страна, која је у доцњи у погледу извршења уговорених обавеза пре настанка "више силе" , не може се позивати на на исту.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 14.

Наручилац може једнострано раскинути овај Уговор, у случајевима када Извођач:
- не приступи извршењу уговорне обавезе;
- не придржава се одредаба Уговора;
- не достави средства финансијског обезбеђења на начин и у року утврђеним чланом 7. овог Уговора.

Наручилац ће писаним путем обавестити Извођача о једностраном раскиду уговора. Отказни рок је 30 дана од дана писаног обавештења о раскиду уговора.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 15.

Извођач је дужан да приликом извођења радова, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 101/2005 и 91/2015).

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Приоритет докумената за тумачење и примену овог Уговора је по следећем редоследу:
- Уговор,
- Конкурсна документација Наручиоца, ЈН бр. М-63/19.

Члан 17.

Саставни део овог Уговора је:
1. Понуда број _____ од _____2019. године,
2. Образац структуре цене.

Члан 18.

За све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 19.

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог Уговора, уговорне стране ће решавати споразумно.
У случају спора, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 20.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

Члан 21.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ИЗВОЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ
директор

др Бранка Кресовић

VIII ОБРАЗАЦ 2

Радови на замени дотрајале грађевинске столарије, ЈН број М-63/19

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Р. бр.	**Опис прозора**	**Јед. мере**	**Кол.**	**Цена без ПДВ-а**	**Цена са ПДВ-ом**	**Укупна цена без ПДВ-а**	**Укупна цена са ПДВ-ом**
1.	ПВЦ двокрилни прозор, отварање оба крила око хоризонталне и око вертикалне осе, 150/145	ком	3				
2.	ПВЦ једнокрилни прозор. Отварање крила око хоризонталне и око вертикалне осе 70/95	ком	3				
3.	ПВЦ двокрилни прозор, отварање једног крила око хоризонталне и око вертикалне осе, друго крило отварање око вертикалне осе 125/125	ком	1				
4.	ПВЦ једнокрилни прозор. Отварање крила око хоризонталне и око вертикалне осе 50/60	ком	1				
5.	ПВЦ трокрилни прозор, отварање једног крила око хоризонталне и око вертикалне осе, отварање два крила око вертикалне осе, 160/60	ком	8				
6.	ПВЦ трокрилни прозор, отварање једног крила око хоризонталне и око вертикалне осе, отварање два крила око вертикалне осе, 160/130	ком	10				
7.	ПВЦ улазна двокрилна врата 150/230 (100+50/200+30). Крила врата ширине 100 цм и 50 цм застакљена, парапетни део висине 110 цм од испуне равног ПВЦ панела са термо изолацијом. Надсветло изнад оба крила(150/30) фиксно.	ком	1				
8.	ПВЦ собна врата 100/200 . Испуна врата од ПВЦ равног панела са термо изолацијом.	ком	1				
9.	ПВЦ собна врата 80/200. Испуна врата од ПВЦ равног панела са термо изолацијом	ком	2				

**У цену урачунати све припадајуће трошкове: транспортне трошкове, изнајмљивање скеле, демонтажу постојеће столарије и одношење на место које одреди наручилац (до 2 km удаљености), монтажу нове столарије, и обраду свих ивица и површина споља и изнутра на зидовима око отвора, кречење-фарбање истих површина након завршене монтаже и поправке, чишћење и одношење шута и смећа после извођења радова, односно довођење места рада у претходно, функционално стање, потребна осигурања и сл.*

*** Пре израде сваког прозора (врата), по позицијама од 1. до 9., извођач радова треба да узме тачне мере на лицу места.*

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ:	
Износ ПДВ- а:	
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом:	

Датум и место:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

_____

_____

У случају заједничке понуде, група понуђача **може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.*

IX - ОБРАЗАЦ 3

Радови на замени дотрајале грађевинске столарије, ЈН број М-63/19

ИЗЈАВА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У СЛУЧАЈУ ДОДЕЛЕ УГОВОРА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача, дајем следећу

И З Ј А В У

да ће Понуђач
_____ (*навести назив и адресу понуђача*), у случају доделе уговора, бити обавезан да приликом потписивања уговора достави следеће средство финансијског обезбеђења испуњења својих уговорних обавеза:

- Оригинал сопствену бланко, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без пдв-а, која траје најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно до истека гарантног рока на изведене радове, уграђене профиле, окове и остали материјал.

Датум и место: Потпис овлашћеног лица

М.П.

_____ _____

X - ОБРАЗАЦ 4

Радови на замени дотрајале грађевинске столарије, ЈН број М-63/19

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач

_____

_____

(навести назив и адресу понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	***ИЗНОС ТРОШКА У РСД***
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: *достављање овог обрасца није обавезно.*

Датум и место: Потпис овлашћеног лица

М.П.

_____ _____

У случају заједничке понуде, група понуђача **може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.*

XI - ОБРАЗАЦ 5

Радови на замени дотрајале грађевинске столарије, ЈН број М-63/19

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,

_____

_____,

(Назив и адреса понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова - Радови на замени дотрајале грађевинске столарије, ЈН број М-63/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум и место: Потпис овлашћеног лица

М.П.

_____ _____

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XII - ОБРАЗАЦ 6

Радови на замени дотрајале грађевинске столарије, ЈН број М-63/19

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач

_____

_____(навести назив и адресу понуђача) у поступку јавне набавке радова - Радови на замени дотрајале грађевинске столарије, ЈН број М-63/19, поштовао је све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум и место: Потпис овлашћеног лица

М.П.

_____ _____

Напомена: **У случају заједничке понуде, група понуђача **може да се определи** да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.*

XIII - ОБРАЗАЦ 7

Радови на замени дотрајале грађевинске столарије, ЈН бр. М-63/19

СПИСАК УГОВОРА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Услов је да је понуђач у периоду не дужем од три године до дана објављивања позива за подношење понуда закључио минимум два уговора за извођење радова која су предмет набавке за коју подноси понуду у вредности од најмање 1.550.000,00 динара без пдв-а по уговору.

Редни број	**Број и датум закључења уговора**	**Вредност уговора**
1.		
2.		
3.		

<u>Уз Списак уговора за испоруку добара доставити:</u>

- **Фотокопије уговора.**

Датум и место: Потпис овлашћеног лица

М.П.

_____ _____

У случају заједничке понуде, група понуђача **може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.*

*** Образац копирати у случају већег обима података.*

XIV - ОБРАЗАЦ 8

Радови на замени дотрајале грађевинске столарије, ЈН број М-63/19

ПОТВРДА

да је понуђач _____ извршио обилазак локације и извршио увид у фото-документацију постојеће столарије.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица:

_____

М.П.