

На основу чл. 41, а у вези са чл. 44. Статута Института за кукуруз „Земун Поље“ 10 бр. 74/2-1/1 од 07.8.2020. године (у даљем тексту Статут), Научно веће Института на својој XXXIII седници, одржаној 15.7.2022. године, доноси

## Пословник о раду Научног већа

### *I Опште одредбе*

#### Члан 1.

Овим Пословником уређује се начин рада и одлучивања Научног већа Института за кукуруз „Земун Поље“ Београд, Земун (у даљем тексту: Научно веће).

#### Члан 2.

Овај Пословник се примењује на сва лица која присуствују седници Научног већа.

#### Члан 3.

Председник Научног већа, а у његовом одсуству заменик председника Научног већа, одговорни су за примену овог Пословника.

#### Члан 4.

Научно веће Института за кукуруз има 15 чланова из реда истраживача у научном звању који су у радном односу с пуним радним временом у Институту, од тога најмање 10 научних саветника. Директор Института, заменик директора, директор Сектора за научноистраживачки рад и директор Сектора за семенарство не могу бити чланови Научног већа.

Научно веће Института:

1. Предлаже програм научноистраживачког рада у Институту, усклађен са стратегијом;
2. Предлаже научне пројекте и оцењује резултате пројеката остварене у Институту;
3. Верификује предлоге пројеката по позиву Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Фонда за науку, Фонда за иновациону делатност, билатералне пројекте, COST акције, Хоризон и пројекте по дугим позивима;
4. Анализира и усваја извештаје о реализацији пројеката;
5. Анализира и оцењује научноистраживачки рад истраживача;
6. Утврђује програм издавачке делатности;
7. Утврђује предлоге за стицање научних звања и спроводи процедуру око избора у научна звања;
8. Спроводи поступак избора у истраживачка звања и одлучује о стицању истраживачких звања;
9. Спроводи поступак избора у стручна звања истраживача и утврђује предлоге за стицање стручних звања истраживача, у складу са општим актом Института којим се регулише начин стицања стручних звања истраживача;
10. Утврђује заједничке основе за праћење приправничког стажа за истраживаче-приправнике;
11. Даје мишљење Управном одбору Института о кандидатима за избор директора Института;

12. Предлаже директору Института именовање истраживача Института за представнике Института у органима и телима који се образују у области научноистраживачког и образовног рада;
13. Даје образложен предлог за именовање, односно разрешење, својих представника у Управном одбору Института;
14. Предлаже Управном одбору Института набавку опреме за научноистраживачки рад;
15. Предлаже годишњи план научних и стручних усавршавања, која се обављају у циљу усавршавања и учешћа на научним скуповима, у складу са Правилником Института;
16. Даје директору Института образложен предлог о одобравању плаћеног одсуства истраживача у научном звању у складу са чланом 54. овог Статута;
17. Припрема програме за научне скупове у земљи и иностранству и учествује у њиховој реализацији;
18. Доноси пословник о раду Научног већа Института;
19. Обавља и друге послове утврђене законом, статутом Института и другим општим актима Института;

За обављање послова из своје надлежности, Научно веће може образовати одборе, комисије и друга радна тела. Одлуком о образовању радног тела уређују се његови задаци и начин рада.

## ***II Избор чланова Научног већа***

### **Члан 5.**

Најмање тридесет дана пре истека мандата Научно веће доноси Одлуку о покретању поступка за избор чланова новог сазива Научног већа.

Одлуком о покретању поступка именује се комисија за припрему и спровођење избора од три члана из реда чланова Научног већа Института, утврђује се датум одржавања скупа истраживача у научном звању запослених у Институту и регулишу питања везана за исправан ток поступка избора НВ Института.

Чланове Научног већа бира скуп истраживача у научном звању запослених у Институту.

Чланови Научног већа се бирају тајним гласањем, путем гласачких листића, од свих истраживача са научним звањем осим истраживача изузетих чланом 4. на следећи начин:

1. од укупног броја истраживача у звању научни саветник гласа се обавезно за 10, првих 10 научних саветника са највећим бројем гласова улазе у састав Научног већа
2. од истраживача у звању научни саветник, виши научни сарадник и научни сарадник бира се 5 чланова Научног већа, формира се листа према броју гласова и првих 5 са највећим бројем гласова независно од звања улазе у састав Научног већа. Ако два или више истраживача имају исти број гласова предност имају истраживачи са виши звањем.

Председник Комисије из става 2. овог члана сазива скуп истраживача у научном звању запослених у Институту за избор Научног већа и њиме руководи.



Скуп истраживача у научном звању запослених у Институту за избор Научног већа Института се може одржати ако му присуствује најмање две трећине истраживача у научном звању из реда запослених у Институту.

У случају спречености да присуствује заказаном скупу истраживача, истраживач може своје изјашњавање да ковертира раније и преда комисији.

Изјашњавање се врши путем гласачких листића.

Председник комисије подноси извештај Научном већу о резултатима избора чланова за нови сазив Научног већа.

#### Члан 6.

Уколико, у току трајања мандата, Научно веће остане без члана, број чланова се попуњава без нових избора, из реда научних саветника ако има мање од 10 научних саветника у Научном већу, или следећим на листи кандидата. Ако два или више истраживача имају исти број гласова предност имају истраживачи са вишим звањем, а уколико има више истраживача са једнаким бројем гласова у истом звању избор се врши по азбучном реду.

Уколико се у току трајања мандата Научног већа повећа број научних саветника у Институту, састав Научног већа се не мења до избора за нови сазив Научног већа, осим у случају из става 1. овог члана.

### ***III Конституисање Научног већа***

#### Члан 7.

Прву седницу, након избора чланова за нови сазив Научног већа и по престанку мандата старог сазива председник Научног већа из претходног сазива.

Првом седницом Научног већа, до избора председника Научног већа, председава председник Научног већа из претходног сазива.

#### Члан 8.

На првој седници Научног већа врши се избор председника и заменика председника Научног већа.

Председник и заменик председника Научног већа бирају се из редова чланова Научног већа.

Кандидата за председника и заменика председника Научног већа може да предложи сваки члан Научног већа.

#### Члан 9.

Предлог кандидата за председника/заменика председника Научног већа подноси се усмено председавајућем на самој седници.

Председавајући утврђује листу кандидата и ставља на гласање за сваког предложеног члана за председника/заменика председника Научног већа појединачно.

Чланови Научног већа јавним изјашњавањем гласају за сваког појединачног кандидата који је предложен за председника/заменика председника Научног већа, при чему се гласа само за једног од предложених кандидата.

Кандидат за председника/заменика председника Научног већа, који је добио већину гласова од укупног броја чланова Научног већа, именују се за председника/заменика председника Научног већа.

Ако ни један кандидат није добио потребну већину, поновиће се гласање о два кандидата за председника и о два кандидата за заменика председника Научног већа, који су добили највећи број гласова.

#### ***IV Председник и заменик председника Научног већа***

##### **Члан 10.**

Дужности председника Научног већа су:

1. Припрема, сазива, отвара, води и закључује седнице Научног већа;
2. председава седницом Научног већа и стара се да седница Научног већа тече према утврђеном дневном реду;
3. Даје реч члановима Научног већа и осталим учесницима у дискусији;
4. Одобрава напуштање седнице Научног већа уколико за то постоји оправдан разлог;
5. Стара се о примени овог Пословника;
6. Потписује акте које доноси Научно веће;
7. Обавља и друге послове утврђене општим актима Института и овим Пословником.

##### **Члан 11.**

Заменик председника Научног већа има права и обавезе, као председник, у његовом одсуству.

У случају одсуства председника Научног већа, седницу сазива и председава заменик председника Научног већа.

#### ***V Права и дужности чланова Научног већа***

##### **Члан 12.**

Члан Научног већа има право и обавезу да присуствује седницама Научног већа, да учествује у доношењу закључака и одлука и својим ангажовањем допринесе успешном остваривању послова из делокруга рада Научног већа.

Члан Научног већа, који је из оправданих разлога спречен да присуствује седници, дужан је да о томе обавести председника. Уколико члан Научног већа неоправдано одсуствује са три седнице Научног већа или је одсутан са више од 50% одржаних седница у календарској години, Научно веће доноси одлуку о његовом разрешењу и именује новог члана Научног већа.

Седници Научног већа обавезно присуствује и учествује у раду директор Сектора за научноистраживачки рад без права одлучивања. Седницама Научног већа по потреби могу присуствовати директор, заменик директора и директор Сектора за семинарство без права одлучивања.

Седници Научног већа могу присуствовати и друга позвана лица, као и лица која су заинтересована за одређену тачку дневног реда, без права одлучивања.

##### **Члан 13.**

Члан Научног већа има право да подноси Научном већу, односно председнику, предлоге за разматрање и решавање појединих питања из делокруга Научног већа и да буде обавештен о свим питањима која се разматрају на седници Научног већа.

Члан Научног већа не може без оправданог разлога одбити да врши задатке, које му, из делокруга рада Научног већа, повери Научно веће, односно председник Научног већа.



## ***VI Припремање и сазивање седница Научног већа***

### **Члан 14.**

Седницу Научног већа припрема председник Научног већа у договору са директором Сектора за научноистраживачки рад.

Председник Научног већа предлаже дневни ред за седницу Научног већа. По свакој тачки дневног реда наводи известиоца или известиоце, ако их је више.

### **Члан 15.**

Предлог за седницу Научног већа садржи: дневни ред, датум, место и време одржавања седнице.

Позив за седницу, предлог дневног реда, материјали и записници, достављају се, у електронској форми. Позив за седницу са дневним редом оглашава се на огласној табли.

Пре заказивања седнице председник Научног већа доноси одлуку о начину одржавања седнице. Седница може бити одржана на следећи начин:

- уз лично присуство чланова Научног већа
- путем видео линка
- путем гласања преко званичне електронске поште.

Ако се позив за седницу, предлог дневног реда, материјали и записници, достављају у електронској форми, 2 (два) примерка наведених докумената израђују се и чувају у писаној форми, по један примерак код председника Научног већа и у писарници Института.

### **Члан 16.**

Седницу Научног већа сазива председник Научног већа.

Седница Научног већа може се сазвати и на предлог директора Института, директора Сектора за научноистраживачки рад или 2/3 чланова Научног већа.

Предлагач је дужан да истовремено са предложеном тачком дневног реда о којој жели да се расправља на седници Научног већа поднесе одговарајуће образложење и пратећу документацију.

Седница Научног већа сазива се најмање пет дана пре њеног одржавања.

Председник Научног већа може да сазове седницу Научног већа и у року краћем од рока утврђеног у претходном ставу овог члана, ако за то постоје оправдани разлози.

## ***VII Отварање, ток, одржавање реда на седници и одлучивање Научног већа***

### **Члан 17.**

Председник Научног већа отвара седницу Научног већа и на основу присуства чланова Научног већа утврђује да ли постоји кворум за рад Научног већа.

Сваки члан својим потписом на листи чланова Научног већа, која се припрема за сваку седницу Научног већа, потврђује да је присутан на седници Научног већа.

Кворум за рад и одлучивање постоји ако на седници Научног већа присуствује најмање две трећине чланова, тј. 10 (десет) чланова Научног већа, а одлуке доноси већином гласова укупног броја чланова Научног већа.

### **Члан 18.**

По утврђивању кворума за пуноважан рад и одлучивање, председник приступа утврђивању дневног реда.

Дневни ред утврђује Научно веће.

#### Члан 19.

Чланови Научног већа могу и на самој седници предложити измену или допуну дневног реда одређеном тачком када за то има оправданих разлога.

Научно веће се гласањем изјашњава о томе да ли се предложена тачка уврштава у дневни ред.

#### Члан 20.

По утврђеном дневном реду, приступа се усвајању записника са претходне седнице. Члан Научног већа има право да стави примедбе на записник са претходне седнице.

О стављеној примедби прво се изјашњава лице које је сачинило записник. О основаности примедбе одлучује Научно веће. Усвојени записник потписује председник Научног већа или заменик председника, ако је председавао седницом Научног већа и лице које је сачинило записник.

#### Члан 21.

О одржавању реда на седници стара се председник Научног већа.

Ради одржавања реда на седници председник Научног већа може изрећи одговарајуће мере.

Председник прво изриче опомену особи која нарушава ред, ако то нема дејства, председник одузима реч, ако и то остане без дејства, председник Научног већа има право да такву особу удаљи са седнице.

#### Члан 22.

Разматрање и одлучивање на седници Научног већа обавља се по свакој тачки дневног реда о којој се расправља и одлучује.

Председник Научног већа прво даје реч известиоцу, који образлаже одређену тачку по дневном реду.

Председник Научног већа даје реч члановима Научног већа редом којим се јављају за реч.

По завршеној расправи председник Научног већа предлаже закључак или одлуку о којој се Научно веће изјашњава.

#### Члан 23.

Научно веће, по правилу, одлучује јавним изјашњавањем по свим тачкама дневног реда.

Научно веће одступа од одредбе става 1. овог члана и одлучује тајним гласањем у случајевима о којима се на самој седници одлучи.

#### Члан 24.

Јавно изјашњавање се врши дизањем руке на председничково питање „ко је ЗА“, а затим „ко је ПРОТИВ“ и најзад „ко је УЗДРЖАН“ од гласања. Право изјашњавања „УЗДРЖАН“ имају само чланови Научног већа у случају сукоба интереса. Уздржавање од гласања мора да се образложи.

У случају да члан гласа „Против“ за избор у научно, односно истраживачко звање дужан је да достави писано образложење неприхватања предлога, који је саставни део записника са текуће седнице.

Ако гласање на овај начин не даје сигуран резултат, изјашњавање ће се извршити прозивком и убележавањем гласова у списак чланова Научног већа.



По обављеном гласању председник Научног већа утврђује резултате гласања и саопштава их.

### ***VIIIa Поступак стицања научних и истраживачких звања***

#### **Члан 25.**

Научно веће спроводи поступак за стицање звања истраживача у складу са важећим Законом о науци и истраживањима, Правилником о поступку, начину вредновања и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача и Процедуром за избор у научна звања. Научно веће одлучује о стицању истраживачког и утврђује предлог за стицање научног звања.

Истраживачи са високом стручном спремом који нису изабрани у звања из става 1. овог члана, односно нису испунили услов за реизбор у истраживачко или научно звање, а раде на истраживачко-развојним пословима, имају објављене научне и стручне радове или остварене резултате у истраживачко-развојном раду или патентом заштићене проналаске, могу стећи стручна звања. Истраживачи стичу стручна звања у складу са Законом и Правилником који уређује поступак за стицање стручних звања као и начин вредновања научноистраживачких резултата истраживача који нису изабрани у истраживачка и научна звања.

#### **Члан 26.**

Одлуку о предлогу за избор у научно звање Научно веће Института доноси већином гласова укупног броја чланова Научног већа који имају право да одлучују о избору у тражено звање. Право да одлучују о стицању научног звања имају чланови Научног већа Института који имају исто или више звања у односу на звање у које се предлаже кандидат. За избор научног саветника неопходно је да најмање 8 научних саветника гласа за.

Одлуку о избору у звање истраживач сарадник Научно веће Института доноси већином гласова укупног броја чланова Научног већа Института.

Одлуку о избору у звање истраживач приправник доноси Научно веће научноистраживачке организације већином гласова укупног броја чланова на истој седници на којој се захтев разматра.

### ***VIIIb Поступак за предлагање чланова Управног одбора из Института и давање мишљења о кандидатима за директора***

#### **Члан 27.**

Предлог за именовање, односно разрешење, својих представника у Управном одбору Института Научно веће Института доноси већином гласова укупног броја чланова Научног већа Института.

Чланови Научног већа предлажу, уз кратко образложење, представнике за Управни одбор из редова истраживача са научним звањем, уз претходно добијену њихову сагласност. На седници се утврђује листа кандидата и три представника се бирају изјашњавањем путем гласачких листића. На основу броја гласова формира се предлог за чланове Управног одбора. Уколико трећи и четврти кандидат (или већи број кандидата) на листи имају исти број гласова понавља се поступак гласања за ове кандидате до добијања већине гласова. Ако у поновном гласању ни један кандидат не добије већину гласова, приступа се јавном гласању за сваког кандидата појединачно.

#### Члан 28.

Мишљење о предлогу кандидата за директора Института Научно веће Института доноси већином гласова укупног броја чланова Научног већа Института.

Пре давања мишљења о кандидатима за директора Института чланови Научног већа се упознају са биографијом и предложеним програмом сваког кандидата појединачно на основу достављеног материјала.

Мишљење се формира на основу критеријума које претходно дефинише Научно веће.

На основу гласања и дискусије на основу утврђених критеријума о сваком кандидату појединачно, председник Научног већа сачињава Мишљење о кандидатима за директора, које доставља Управном одбору Института.

### *IX Одлагање, прекид и закључивање седнице Научног већа*

#### Члан 29.

Заказана седница може се одложити када наступе разлози који онемогућавају одржавање седнице у заказани дан и час.

Седницу одлаже председник Научног већа.

#### Члан 30.

Седница Научног већа прекида се:

1. ради одмора у току седнице;
2. кад у току седнице број присутних чланова Научног већа, услед напуштања седнице, буде недовољан за пуноважно одлучивање;
3. када због дужег трајања седнице она не може да се заврши у планирано време;
4. кад дође до тежег нарушавања реда на седници, а председник није у стању да одређеним мерама успостави ред неопходан за рад седнице;
5. из других оправданих разлога.

Седницу Научног већа прекида председник Научног већа.

#### Члан 31.

Прекинута седница Научног већа наставља се у најкраћем могућем року, не дужем од недељу дана.

Наставак седнице заказује председник Научног већа.

#### Члан 32.

По завршеној расправи и одлучивању о свим питањима која су на дневном реду седнице Научног већа, председник Научног већа јавно констатује да је седница закључена.

Закључена седница се не може наставити.

### *X Записник о раду Научног већа*

#### Члан 33.

На седници Научног већа води се записник у за то одређеној свесци, која представља изворник записника.



Записник је службена исправа о раду Научног већа и донетим одлукама.  
Записник води лице које је за то одређено.  
Записник са електронске седнице Научног већа сачињава председник Научног већа.

#### Члан 34.

У записнику се наводи:

1. место и датум одржавања седнице Научног већа;
2. дневни ред седнице и утврђивање кворума;
3. имена присутних и одсутних чланова Научног већа и осталих присутних лица;
4. лично име записничара и председника;
5. резултати гласања на седници Научног већа;
6. констатација председника Научног већа о доношењу одлуке;
7. издвојена мишљења појединих чланова Научног већа.

Свака одлука Научног већа уноси се у записник. Одлука која није унета у записник не производи правно дејство.

Уз записник се прилаже списак чланова Научног већа, докази о сазивању седнице и писани материјал по тачкама дневног реда.

#### Члан 35.

Записник се доставља члановима Научног већа уз материјал за наредну седницу Научног већа.

Усвојен записник потписује председник Научног већа и лице које је водило и сачинило записник.

### ***XI Прелазне и завршне одредбе***

#### Члан 36.

Тумачење одредаба овог Пословника даје Научно веће.

#### Члан 37.

Измене и допуне овог Пословника врше се на начин и по поступку за његово доношење.

#### Члан 38.

Ступањем на снагу овог Пословника престаје да важи Пословник о раду Научног већа Института за кукуруз „Земун Поље“ 8 бр. 83/2-1 од 09. децембра 2010. године.

#### Члан 39.

Овај Пословник ступа на снагу 8 (осам) дана од дана усвајања на седници Научног већа.



Председник Научног већа  
*Dr. Snežana Mladenović Drinić*  
др. Snežana Младеновић Дринић