

Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, Београд,Земун

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности добара
-Апарати и уређаји - оквирни споразум
Редни број набавке: М-35/20

Председник: Јелена Бајагић,
Чланови: Жика Крстић,
Биљана Тривић,
Заменик председника: Ивана Ћалић,
Заменици чланова: Бојана Фидлер,
Раде Илић.

Септембар 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник Републике Србије», бр. 86/15 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка број 7Бр. М-35/20-1 од 30.06.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 7Бр. М-35/20-2 од 30.06.2020. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности добара
- Апарати и уређаји -
Редни број М-35/20

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, количина и опис добара, рок и место испоруке добара	3-8
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	8-10
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10-16
VI	Образац понуде 2	17-20
VII	Модел оквирног споразума	21-25
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	26-32
IX	Образац изјаве о обавези достављања средства финансијског обезбеђења у случају доделе оквирног споразума	33
X	Образац трошкова припреме понуде	34
XI	Образац изјаве о независној понуди	35
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75, став 2 Закона	36
XIII- XIII-а	Образац изјаве понуђача/ подизвођача о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН	37-38

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

- Наручилац: Институт за кукуруз „Земун Поље“
- Адреса: Слободана Бајића број 1, 11185 Београд, Земун
- Интернет страница: www.mrizp.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добара - Апарати и уређаји .

4. Назив и ознака из општег речника набавки:

- 39700000 – Апарати и уређаји .

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од годину дана.

6. Контакт:

Особа за контакт је Јелена Бајагић, email адреса javnenabavke@mrizp.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка добара - Апарати и уређаји.

2. Назив и ознака из општег речника:

- 39700000 – Апарати за домаћинство.

3. Врста оквирног споразума:

- Јавна набавка апарата и уређаја, се спроводи ради закључења оквирног споразума између једног Наручиоца и једног Понуђача, и то на период од годину дана.

III ВРСТА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

АПАРАТИ И УРЕЂАЈИ			
Р.Б.	Назив добара	Јед. мере	Количина
1.	<u>Клима "Мидеа" Inverter или одговарајућа са услугом уградње</u> Тип: Зидни Енергетска класа: хлађење min A++, грејање A+ SEER: min 6,2 SCOP: min 4,0 Капацитет хлађења: 12000 BTU Капацитет грејања: 13000 BTU Радни медијум: R 410A Притисак звука:	ком	1

	<p>-унутрашња јединица: max 53 dB -спољашња јединица: max 60 dB Димензије (VxŠxD): -унутрашња јединица: max тежина 10kg -спољашња јединица: max тежина 30 kg Спољашњи температурни опсег мин : -15 до +50 целзијуса Боја: Бела Гарантни рок: минимум 2 године</p>		
2.	<p><u>Клима "Мидеа" Inverter или одговарајућа</u> Тип: Зидни Енергетска класа: хлађење min A++, грејање A+ SEER: min 6,2 SCOP: min 4,0 Капацитет хлађења: 12000 BTU Капацитет грејања: 13000 BTU Радни медијум: R 410A Притисак звука: -унутрашња јединица: max 53 dB -спољашња јединица: max 60 dB Димензије (VxŠxD): -унутрашња јединица: max тежина 10kg -спољашња јединица: max тежина 30 kg Спољашњи температурни опсег мин: -15 до +50 целзијуса Боја: Бела Гарантни рок: минимум 2 године</p>	КОМ	1
3.	<p><u>- КАЛОРИФЕР „МАК ТРАДЕ ГРОУП„ ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋИ</u> ТИП:МОНОФАЗНИ НАПОН:230 V СНАГА ГРЕЈАЧА:3 KW СА БЕШУМНОМ СКЛОПКОМ, ЗАГРЕВАЊЕ ПРОСТОРА ДО 60М3 , ОСТАЛЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ: СНАГА ВЕНТИЛАТОРА 16W,РЕГУЛАЦИЈА ТЕМПЕРАТУРЕ(ТЕРМОСТАТ 0-30° C),КАПАЦИТЕТ ВАЗДУХА 300 М3/Н ГАРАНТНИ РОК:МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ -Зидни носач за калорифер</p>	КОМ	1
4.	<p><u>УЉНИ РАДИЈАТОР ЕЛИН ОР 2500 W+400W ВЕНТИЛАТОР ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋИ</u> ТИП:УЉНИ РЕБАРА: МИН 13 СНАГА : 2500 W ГРЕЈАЧ СА ВЕНТИЛАТОРОМ :400W НАПАЈАЊЕ:230 V/50 HZ ОСТАЛЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ: БРЗО ЗАГРЕВАЊЕ,СВЕТЛОСНИ ИНДИКАТОР,ТЕРМОСТАТ ГАРАНТНИ РОК:МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ</p>	КОМ	1
5.	<p><u>РЕШО SENCOR SCP 5303 GY ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋИ</u> ТИП: ИНДУКЦИОНИ РЕШО ОПИС: БОЈА:ЦРНА/СИВА ФУНКЦИЈЕ: ДВЕ НЕЗАВИСНЕ ИНДУКЦИОНЕ РИНГЛЕ ЗА КУВАЊЕ ПРЕЧНИКА</p>	КОМ	1

	МИНИМУМ 145ММ И 167ММ РЕГУЛАЦИЈА ТЕМПЕРАТУРЕ ОД 60-240 СТЕПЕНИ ЦЕЛЗИЈУСА ГРЕЈНЕ ПЛОЧЕ:2 КОМАДА НАПОН 220-240 ВОЛТИ СНАГА:2900 W ГАРАНТНИ РОК : МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ		
6.	<u>ЕЛЕКТРИЧНА ЦЕЗВА ГОРЕЊЕ ТСМ300W ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋА</u> ЗАПРЕМИНА ПОСУДЕ 0,3 ЛИТ ПРИКЉУЧНА СНАГА 800W ДУГМЕ ЗА УКЉУЧИВАЊЕ И ИСКЉУЧИВАЊЕ ГАРАНТНИ РОК:МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ	КОМ	1
7.	<u>ЕЛЕКТРИЧНИ БОКАЛ (КЕТЛЕР) ГОРЕЊЕ К-17Г ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋИ</u> ТИП: ЕЛЕКТРИЧНИ ЗАПРЕМИНА : МИН 1,7 ЛИТ. СНАГА:2200W ОТВАРАЊЕ ПОКЛОПЦА СА ПРИТИСКОМ НА ДУГМЕ,ОСВЕТЉЕН ПРЕКИДАЧ ЗА УКЉУЧЕЊЕ – ИСКЉУЧЕЊЕ,АУТОМАТСКО ИСКЉУЧИВАЊЕ КАДА ВОДА ДОСТИГНЕ ТЕМПЕРАТУРУ КЉУЧАЊА ГАРАНТНИ РОК: МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ.	КОМ	1
8.	<u>ВЕРТИКАЛНИ САМОСТОЈЕЋИ ЗАМРЗИВАЧ -20° :</u> ВЕРТИКАЛНИ ЗАМРЗИВАЧ СА ПРОВИДНИМ ФИОКАМА, 6 ФИОКА, ЕНЕРГЕТСКА КЛАСА А+, NO FROST, БРУТО ЗАПРЕМИНА 250-300 Л, ЧУВАЊЕ У СЛУЧАЈУ НЕСТАНКА ЕНЕРГИЈЕ 15 Н	КОМ	1
9.	<u>ПЕЋ ТА МАГНОХРОМ МТА 4,5 KW ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋА</u> ТИП:ТЕРМО-АКУМУЛАЦИОНА СНАГА:4,5KW БОЈА:СИВА СА НИКЛОВАНОМ РЕШЕТКОМ ТОПЛОТНА МОЋ: 125604KJ,ТЕРМОСТАТ,ДИМЕНЗИЈЕ 1075*650*320 ТЕЖИНА:242 ГАРАНТНИ РОК:МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ	КОМ	1
10.	<u>ПЕЋ ТА МАГНОХРОМ МТА 3,5 KW ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋА</u> ТИП:ТЕРМО-АКУМУЛАЦИОНА СНАГА:3,5KW БОЈА:СИВА СА НИКЛОВАНОМ РЕШЕТКОМ ТОПЛОТНА МОЋ: 100483KJ,ТЕРМОСТАТ,ДИМЕНЗИЈЕ 86*65*32 ТЕЖИНА:180КГ ГАРАНТНИ РОК:МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ	КОМ	1
11.	<u>ПЕЋ ТА МАГНОХРОМ МТА 2,5 KW ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋА</u> ТИП:ТЕРМО-АКУМУЛАЦИОНА СНАГА:2,5KW БОЈА:СИВА СА НИКЛОВАНОМ РЕШЕТКОМ	КОМ	1

	ТОПЛОТНА МОЋ: 72012KJ,ТЕРМОСТАТ,ДИМЕНЗИЈЕ 65*64,5*32 ТЕЖИНА:124КГ ГАРАНТНИ РОК:МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ		
12.	<u>Уградна плоча "Gorenje" ECT610CSC са четири рингле или одговарајући</u> Снага: 6500W Димензија апарата (ŠxVxD): 60 × 5,4 × 51 cm Уградне мере (ŠxVxD): 56 × 5 × 49 cm Сензорско управљање на додир BoilControl – аутоматско одржавање Гарантни рок: минимум 2 године	КОМ	1
13.	<u>Бојлер 10 литара "Копчаг" или одговарајући</u> Тип:Проточни Запремина: 10 литара Снага: 2000 W Монтажа: Високомонтажни Остале карактеристике: Електромеханичка регулација температуре, ручно подешавање, индикатор рада електричног грејача, електрични грејач потопљен у води, могућност уградње у стандардне кухињске елементе. Гарантни рок: минимум 2 године	КОМ	1
14.	<u>БОЈЛЕР 80 L „ГОРЕЊЕ“ ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋИ</u> ТИП: КЛАСИЧНИ ЗАПРЕМИНА: 80 лит. ВРСТА КАЗАНА: ЕМАЈЛИРАНИ ЧЕЛИК МОНТАЖА: ВИСОКОМОНТАЖНИ СНАГА: 2000 W БРОЈ ЗИДНИХ НОСАЧА: 2 БРОЈ ТЕРМОСТАТА: 1 РЕГУЛАЦИЈА ТЕМПЕРАТУРЕ: ДА ГАРАНТНИ РОК:МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ	КОМ	1
15.	<u>Бојлер 10 литара "Копчаг" или одговарајући</u> Тип: Класични Запремина: 10 литара Снага: 2000 W Монтажа: Високомонтажни Димензије (ŠxVxD):30x50.5x27 cm Гарантни рок: минимум 2 године	КОМ	1
16.	<u>Бојлер 50 литара "Metalac" прохром или одговарајући</u> Тип:Класични Запремина: 50 литара Снага: 2000 W Монтажа: Високомонтажни Казан:Прохромски Димензије (ŠxVxD):454 x 591x 480 мм Гарантни рок: минимум 2 године	КОМ	1
17.	<u>Усисивач за чишћење опреме Rowenta RO 3786 EA или одговарајући</u> Снага: 750W Капацитет посуде за прашину: 1,5л Додатак: 2 у 1 за уске отворе	КОМ	1

18.	<u>Фиксни телефон PANASONIC KX-TS500FXB или одговарајући</u> Спикерфон : не Осветљеност тастатуре : не Боја : црна Секретарица : не Број слушалица : 1	ком	1
19.	<u>Замрзивач хоризонтални GORENJE FH 301 CW или одговарајући</u> Капацитет : 303 л Енергетски разред : А+ Боја : бела Висина : 85 цм	ком	1
20.	<u>Машина за прање судова " GS62115W Gorenje" или одговарајући</u> Тип: самостална машина за 12 стандардних сетова Снага: 1.760 W Остале карактеристике: максимална улазна температура воде 60 °С, индикатор одобреног програма, On/off индикатор, температура прања °С: 40, 45, 55, 60, 65 °С; 6 нормални програм, интензивни програм, брзи интензивни програм , Есо програм, Натапање , нежно прање . Функција прања половичног пуњења, број корпи 2, самочистећи филтер, делимични Aqua Stop, унутрашњост од нерђајућег челика Гарантни рок: минимум 2 године	ком	1
21.	<u>Горење вертикални замрзивач F 3091 ANW, ручно отапање или одговарајући</u> Ручно отапање Енергетска класа: А+ Запремина: 68 л Вертикални замрзивач Капацитет замрзавања: 4 кг Тежина: 27 кг	ком	1

Напомена:

Роба се испоручује сукцесивно, на основу наруџбенице Наручиоца, која садржи врсту и количину робе и то у року од највише 5 дана од момента добијања наруџбенице.

Наведени обим добара у техничкој спецификацији је оквирно дат и може се мењати током трајања оквирног споразума у границама процењене вредности.

Понуђач мора да обезбеди сервис за испоручена добара у гарантном року.

Гарантни рок

Сва добра у оквиру спецификације морају имати гарантни рок са роком важења минимум две године или према гаранцији произвођача, у којој може бити наведено и дуже.

Понуђена добара морају бити испоручена у заштитном фабричком паковању.

Понуђач је дужан да гарантује да је сваки производ 100% нов, без оштећења и да неће оштетити понуђену робу у било ком погледу.

Понуђена добара морају бити нова, не коришћена и да одговарају квалитету, функцији и техничким карактеристикама из техничке спецификације.

Понуђач је дужан да обезбеди квалитет који мора да задовољи све захтеве одређене Правилником о минималним критеријумима у погледу енергетске ефикасности у

Конкурсна документација за јавну набавку број М-35/20

поступку јавне набавке (Сл. гл. бр. 111/15) што доказује на прописан начин (чл 6. и 7. Правилника).

Понуђач је у обавези да уз понуду достави каталог понуђеног производа или документацију са техничким карактеристикама понуђеног производа, која осим на српском језику може бити достављена и на страном језику и мора недвосмислено да указује да иста у потпуности одговарају траженим минималним техничким карактеристикама. Уколико у поступку прегледа и оцене понуда Наручилац утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

На основу достављеног каталога понуђеног производа односно спецификације понуђеног производа вршиће се оцењивање сваког производа да ли одговара спецификацији добара који је наручилац навео у конкурсној документацији.

Рок и место испоруке добара:

Понуђач је обавезан да sukcesивно испоручује потребну количину робе, а на основу писаног требовања наручиоца, које садржи врсту и количину робе и то у року од максимум 5 дана од момента добијања требовања, на адресу Слободана Бајића 1, Земун Поље.

Контрола квалитета

Наручилац ће одредити одговорно лице које ће извршити контролу квалитета по пријему добара које испоручи одабрани Понуђач. Наручилац има право да изврши рекламацију добара у року од пет дана од дана пријема добара и контроле квалитета. Одговорно лице наручиоца ће упутити писану рекламацију одабраном понуђачу који је дужан да у року од три дана изврши исправку и испоручи нова добара који су у складу са траженом спецификацијом добара.

Предмет ове јавне набавке је и набавка апарата и уређаја који нису могли бити предвиђени по количини и/или врсти у овој Конкурсној документацији и достављеним понудама. Самим тим, уколико цена апарата и уређаја није изражена и предвиђена у понуди кроз **Образац структуре цене**, услед своје непредвидљивости у тренутку припремања ове Конкурсне документације, тада се примењују цене апарата и уређаја које су достављене у понуди Добављача на захтев Наручиоца. У сврху процене цена, исте не могу бити изнад тржишно упоредивих цена, нити више од званичних veleprodajних цена Добављача.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. став 1 тачка 1) до 4) Закона, и то:

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезни услов** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. став 2 Закона, и то:

- Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ДОКАЗ - Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XIII и XIII-а). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Образаца изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75.3ЈН, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке.

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- потребно је да у погледу **финансијског капацитета** није пословао са губитком у последњих годину пре објављивања позива за подношење понуда.
- **ДОКАЗ** - Изјава (на меморандуму, потписану, оверену и заведену) којом понуђач потврђује да није пословао са губитком у последњих годину пре објављивања позива за подношење понуда.
- потребно је у погледу **пословног капацитета**, да је у периоду не дужем од три године до дана објављивања позива за подношење понуда закључио минимум два уговора или испоставио минимум две фактуре за испоруку добара која су предмет набавке у вредности од најмање 1.600.000,00 динара без пдв-а укупно.
- **ДОКАЗ** - Референтна листа са следећим подацима:
 - Назив фирме наручиоца,
 - Број уговора/фактуре,
 - Датум закључења уговора/издавања фактуре,
 - Уговорена вредност/вредност фактуре.
- Копије уговора/ фактуре.
- потребно је да располаже довољним **техничким капацитетом**, односно да располаже са минимум једним доставним возилом у времену трајања уговора,
- **ДОКАЗ** - Изјава (на меморандуму, потписану, оверену и заведену) којом понуђач потврђује да располаже са минимум једним доставним возилом у времену трајања уговора.
- потребно је да располаже довољним **кадровским капацитетом**, односно да понуђач има минимум два радно ангажована лица, која раде на пословима доставе и уградње понуђених добара.
- **ДОКАЗ** - Изјава (на меморандуму, потписану, оверену и заведену) којом понуђач потврђује да има минимум два радно ангажована лица, која раде на пословима доставе и уградње понуђених добара.

Уколико понуђач подноси понуду **са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Лице уписано у Регистар понуђача може уместо достављеног доказа за услове из чл. 75. ст. 1. Закона навести у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте обавезно навести назив понуђача, тачну адресу, контакт особу и телефон.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, 11185 Земун – Београд, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ добара – Апарати и уређаји, јавна набавка број М-35/20 – НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 28.09.2020. године до 12,00 часова. Отварање понуда ће се обавити истог дана са почетком у 12,15 часова у просторијама Института.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу

предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, Понуђач може такву грешку отклонити и поред исправљеног дела понуде ставити потпис одговорног лица понуђача и извршити оверу печатом.

Понуда мора да садржи попуњен, потписан и оверен:

- Образац понуде
- Модел уговора
- Образац структуре цене са упутством како да се попуни
- Образац изјаве о обавези достављања средства финансијског обезбеђења у случају доделе уговора
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. Став 2. Закона
- Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75.3ЈН
- Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75.3ЈН
- Изјава о испуњавању додатног услова (финансијски, пословни, кадровски и технички капацитет)
- Каталог понуђених производа или документација са техничким карактеристикама понуђеног производа.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца изјава датих под кривичном и материјалном одговорношћу) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.

У складу са Правилником о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 41/2019) понуђачи приликом сачињавања понуде немају обавезу употребе печата.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, 11185 Београд, Земун, са знаком:

- **„Измена понуде за јавну набавку добара – Апарати и уређаји, ЈН бр. М-35/20 - НЕ ОТВАРАТИ“** или;

- „Допуна понуде за јавну набавку добара – Апарати и уређаји, ЈН бр. М-35/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или;
- „Опозив понуде за јавну набавку добара – Апарати и уређаји, ЈН бр. М-35/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или ;
- „Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Апарати и уређаји ЈН бр. М-35/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте навести обавезно навести назив понуђача, тачну адресу, контакт особу и телефон. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе, адресу, контакт особу и телефон сваког од учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде, наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је минимум 30 дана од дана пријема рачуна и Записника о квалитативном и квантитативном пријему опреме, потписаним од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун Додављача.

8.2. Захтев у погледу рока испоруке добара

Испорука предметних добара је sukcesивна у року од годину дана од дана закључења оквирног споразума, а на основу наруџбенице, које садржи врсту и количину робе и то у року од максимум 5 дана од момента добијања требовања, на адресу Слободана Бајића 1, Земун Поље.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

8.4. Рок за рекламацију

За квалитет робе одговара и гарантује Додављач. Наручилац има право да изврши рекламацију добара у року од пет дана од дана пријема добара и контроле квалитета. Додављач је обавезан да недостатке отклони одмах, а најкасније у року од пет дана изврши исправку и испоручи нова добара који су у складу са траженом спецификацијом добара.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ВРЕДНОСТ У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Конкурсна документација за јавну набавку број М-35/20

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач, за обезбеђење испуњења уговорних обавеза, приликом закључења уговора, доставља сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, за услуга извршење посла у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која траје најмање 30 дана дужи од дана истека гарантног рока.

Наручилац се обавезује да ће Извршиоцу вратити средства финансијског обезбеђења, након истека рока њихове важности. Саставни део Конкурсне документације је Образац изјаве којом се понуђачи обавезују да ће, у случају доделе уговора, доставити средства финансијског обезбеђења предвиђена у Конкурсној документацији (поглавље IX).

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца: Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, 11185 Београд, Земун, електронске поште на е-mail: javnenabavke@mrizp.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде у току радне недеље (понедељак-петак у периоду од 7:30 до 15:30 часова). Питања се достављају на меморандуму заинтересованог лица са деловодним бројем и датумом, оверено печатом заинтересованог лица и потписано од стране одговорног лица заинтересованог лица.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка број М-35/20“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Конкурсна документација за јавну набавку број М-35/20

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. Уколико понуђачи имају исти гарантни рок, биће изабрана понуда понуђача који понуди дужи рок плаћања.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да трпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail javnenabavke@mripz.rs, факсом на број 011/3754994 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за *Конкурсна документација за јавну набавку број М-35/20*

заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. Став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. Став 3. И 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број: уписати податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: уписати редом ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту. Потврда мора бити издата од стране банке, којом ће се потврдити да је уплата републичке административне таксе за подношење захтева за заштиту права у поступку ЈН мале вредности број М-35/20 – Апарати и уређаји , реализована. Потврда банке мора да садржи назив наручиоца, мора да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица, јасну ознаку да је уплата таксе извршена и датум када је уплата исте реализована, односно извршена.

17. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Наручилац закључује оквирни споразум са изабраним понуђачем у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако Наручилац не достави потписан оквирни споразум понуђачу у року од 8 (осам) дана, понуђач није дужан да потпише споразум што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремени захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен оквирни споразум одбије да закључи споразум, наручилац може да закључи споразум са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако је у случају из члана 113. став 3. Закона о јавним набавкама због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети Одлуку о додели оквирног споразума.

У случају да је поднета само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац може закључити Оквирни споразум са понуђачем пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Добара – Апарати и уређаји, ЈН број М-35/20

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара – Апарати и уређаји, ЈН број М-35/20.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – добара – Апарати и уређаји, ЈН број М-35/20 .

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (минимум 30 дана од дана службеног пријема рачуна)	_____ дана од дана службеног пријема рачуна
Гарантни рок (минимум 2 године од дана испоруке опреме)	_____ године од дана испоруке опреме
Рок важења понуде (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда

Датум и место:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомене:

**Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

VII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Овај оквирни споразум закључен је између:

Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, 11185 Београд, Земун, МБ: 7017618, ПИБ: 100001589, кога заступа директор др Бранка Кресовић (у даљем тексту: Наручилац), са једне стране
и

(у даљем тексту: Добављач), са друге стране

Члан 1.

Стране у Оквирном споразуму сагласно констатују:

➤ да је Институт за кукуруз „Земун Поље“ као Наручилац, у складу са Законом о јавним набавкама (Службени гласник Републике Србије, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке добара, редни број бр. М-35/20, Апарати и уређаји са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од годину дана;

➤ да је Наручилац у спроведеном поступку, изабрао понуду Добављача број _____ од _____ године, као најповољнију.

Стране у оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Предмет овог Оквирног споразума је утврђивање услова за издавање појединачних наруџбеница у складу са условима из Конкурсне документације за ЈН М-35/20, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца према техничкој спецификацији из конкурсне документације, у свему према усвојеној понуди Добављача број _____ од _____ године и пратећем обрасцу структуре цене, који чини саставни део овог Споразума.

Предмет ове набавке је и набавка апарата и уређаја који нису могли бити предвиђени по количини и/или врсти у овој Конкурсној документацији и достављеним понудама. Самим тим, уколико цена апарата и уређаја није изражена и предвиђена у понуди кроз **Образац структуре цене**, услед своје непредвидљивости у тренутку припремања ове Конкурсне документације, тада се примењују цене апарата и уређаја које су достављене у понуди Добављача на захтев Наручиоца. У сврху процене цена, исте не могу бити изнад тржишно упоредивих цена, нити више од званичних veleprodajних цена Добављача.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од годину дана, а ступа на снагу даном потписивања.

Током периода важења овог споразума, предвиђа се издавање више појединачних наруџбеница, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ЦЕНА

Члан 4.

Укупна вредност овог Оквирног споразума износи:

- _____ динара без обрачунатог ПДВ-а(попуњава Наручилац), односно, и
- _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом (попуњава Наручилац).

У цену су урачунати трошкови транспорта и остали трошкови које Добављач има у реализацији предметне јавне набавке.

Јединичне цене наведене у обрасцу структуре цене су фиксне и не могу се мењати за време важења Оквирног споразума.

НАЧИН ИЗДАВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ НАРУЦБЕНИЦА

Члан 5.

Након закључења Оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће издати Добављачу појединачну наруцбеницу.

Приликом издавања појединачне наруцбенице, не могу се мењати услови из Оквирног споразума.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Плаћање за извршену испоруку добара Наручилац ће извршити у року од _____ дана од дана пријема рачуна и Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара, потписаног од стране овлашћених лица обе стране Оквирног споразума на текући рачун Добављача _____.

Добављач се обавезује да на фактури наведе број под којим је Оквирни споразум заведен код Наручиоца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Добављач, за обезбеђење испуњења обавеза, приликом закључења Оквирног споразума, дужан је да достави сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, за добро извршење посла у износу 10% од вредности Оквирног споразума без ПДВ-а, која траје најмање 30 дана дуже од дана истека гарантног рока.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Добављач се обавезује да сукцесивно испоручује потребну количину робе, а на основу наруцбенице Наручиоца, која садржи врсту и количину робе и то у року од _____ дана од момента добијања наруцбенице, на адресу: Слободана Бајића 1, Земун Поље.

Уколико се приликом пријема констатују недостаци, Добављач је дужан да их отклони у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о квалитативном и квантитативном пријему добара.

Конкурсна документација за јавну набавку број М-35/20

Сматра се да је Додављач предао уговорена добара, из члана 2.овог Уговора, када их без примедба примио представник Наручиоца Записником о квалитативном и квантитативном пријему добара.

ГАРАНЦИЈА

Члан 9.

Гаранција на испоручена добра је _____ године од дана пријема, односно гаранција произвођача на испоручена добра износи _____ месеци од дана пријема истих.

Члан 10.

Кад је додављач добара која су предмет набавке предао наручиоцу гарантни лист којим произвођач гарантује исправно функционисање добара у току одређеног времена, рачунајући од њене предаје наручиоцу, наручилац може, ако добро не функционише исправно, захтевати како од додављача тако и од произвођача да исто поправи у року од 3 дана или ако то не учини, да му уместо њега преда добро која је исправно.

Наручилац може због неисправног функционисања захтевати од додављача, односно од произвођача поправку или замену добара у току гарантног рока, без обзира на то кад се недостатак у функционисању појавио.

Он има право на накнаду штете коју је претрпео услед тога што је био лишен употребе добара од тренутка тражења поправке или замене до њиховог извршења.

У случају мање поправке, гарантни рок се продужава онолико колико је наручилац био лишен употребе добара.

Међутим, кад је због неисправног функционисања извршена замена добара или њена битна поправка, гарантни рок почиње тећи поново од замене, односно од враћања поправљеног добара.

Ако је замењен или битно поправљен само неки део добара, гарантни рок почиње тећи поново само за тај део.

Додављач, односно произвођач је дужан да о свом трошку пренесе добро до места где треба да се поправи, односно замени, као и да поправљено, односно замењено добро врати натраг наручиоцу.

За то време додављач, односно произвођач сноси ризик за пропаст или оштећење добра.

ВИША СИЛА

Члан 11.

У случају кад, после закључења Оквирног споразума, наступе догађаји и околности, које отежавају испуњење обавезе једне стране, који се могу сматрати „вишом силом“, стране у Оквирном споразуму могу споразумно изменити – продужити рок за извршење обавезе из претходног члана.

Рок из члана 8. продужиће се за онолико дана, колико су трајале околности наведене у претходном ставу, што ће овлашћени представници заједнички констатовати у писаном документу – записнику.

Уговорна страна, која је у доцњи у погледу извршења уговорених обавеза пре настанка "више силе", не може се позивати на на исту.

Члан 12.

Стране у Оквирном споразуму неће одговарати за извршење обавеза у случају наступања догађаја, који представљају "вишу силу".

Као случајеви "више силе" подразумевају се околности, које настану после закључења Оквирног споразума, као последица догађаја, које стране у Оквирном споразуму нису могле да предвиде, спрече, отклоне или избегну и због којих је за једну страну у Оквирном споразуму испуњење Оквирног споразума претерано отежано, онемогућено или би јој нанело претерано велики губитак.

Као случајеви "више силе" сматрају се: природни догађаји, управне мере и догађаји, који се могу сматрати као катастрофе.

Под случајем "више силе" не подразумева се недостатак материјала и радне снаге.

Страна у Оквирном споразуму, која се позива на "вишу силу", дужна је да обавести другу страну у Оквирном споразуму, чим је сазнала да су наступиле околности на које се позива. Друга страна може захтевати од стране, која се позива на "вишу силу", доказе о околностима и догађајима, датуму њиховог настанка и престанка.

Случај "више силе" одлаже рок извршења обавеза за период трајања "више силе" и њених последица, при чему ни једна страна у Оквирном споразуму нема права да захтева плаћање уговорне казне, накнаду штете, нити камате за период трајања "више силе" и њених последица.

Страна у Оквирном споразуму, која је у доцњи у погледу извршења обавеза, не може се позивати на "вишу силу".

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 13.

Добављач се обавезује да:

1. испоручи добара, у свему према усвојеној понуди, квалитетно, поштујући захтеве из Конкурсне документације, према професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту посла, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима;
2. обавезе изврши у року, утврђеном у члану 8. овог Оквирног споразума;
3. обезбеди потребне материјалне и кадровске услове за квалитетно и благовремено извршење посла;
4. адекватно реагује на евентуалне непредвиђене тешкоће у реализацији посла, које могу да доведу у питање испуњење уговорног рока;
5. подизвођачу _____ повери на извршење део уговорене обавезе _____;
6. све друге уговорне обавезе изврши у складу са одредбама овог Оквирног споразума.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 14.

Конкурсна документација за јавну набавку број М-35/20

Наручилац се обавезује да:

1. Добављачу омогући извршење уговорене обавезе;
2. са Добављачем сачињава записнике и друга документа у вези са примопредајом добара, на начин предвиђен Оквирним споразумом;
3. Добављачу уредно плати цену, на начин и у роковима ближе одређеним одредбама овог Споразума;
4. све друге уговорне обавезе изврши у складу са одредбама овог Оквирног споразума.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 15.

Наручилац може једнострано раскинути овај Оквирни споразум, у случајевима када Добављач:

- не приступи извршењу обавезе из Оквирног споразума;
- не врши испоруку добара на начин описан у Спецификацији предмета набавке;
- не достави средства финансијског обезбеђења на начин и у року утврђеним чланом 7. овог Оквирног споразума.

Наручилац ће писаним путем обавестити Добављача о једностраном раскиду Оквирног споразума. Отказни рок је 30 дана од дана писаног обавештења о раскиду Оквирног споразума.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Приоритет докумената за тумачење и примену овог је по следећем редоследу:

- Оквирни споразум,
- Конкурсна документација Наручиоца, редни број: М-35/20.

Члан 17.

За све што није регулисано овим Оквирним споразумом, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 18.

Све евентуалне спорове, уговорне стране ће решавати споразумно. У супротном, спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 19.

Саставни део овог Оквирног споразума је:

- Понуда Добављача број _____ од _____;
- Спецификација добара са структуром цене.

Члан 20.

Оквирни споразум ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника страна Оквирног споразума.

Члан 21.

Оквирни споразум је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, за сваку страну Оквирног споразума по 2 (два) примерка.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ
директор

др Бранка Кресовић

VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Апарати и уређаји, ЈН број М-35/20
 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред. број	Предмет набавке	Назив произвођача опреме	Модел/ознака	Јед. мере	Количина	Јед.цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом
1.	<p><u>Клима "Мидеа" Inverter или одговарајућа са услугом уградње</u> Тип: Зидни Енергетска класа: хлађење min A++, грејање A+ SEER: min 6,2 SCOP: min 4,0 Капацитет хлађења: 12000 BTU Капацитет грејања: 13000 BTU Радни медијум: R 410A Притисак звука: -унутрашња јединица: max 53 dB -спољашња јединица: max 60 dB Димензије (VxŠxD): -унутрашња јединица: max тежина 10kg -спољашња јединица: max тежина 30 kg Спољашњи температурни опсег мин : -15 до +50 целзијуса Боја: Бела Гарантни рок: минимум 2 године</p>			КОМ	1		

2.	<p><u>Клима "Мидеа" Inverter или одговарајућа</u> Тип: Зидни Енергетска класа: хлађење min A++, грејање A+ SEER: min 6,2 SCOP: min 4,0 Капацитет хлађења: 12000 BTU Капацитет грејања: 13000 BTU Радни медијум: R 410А Притисак звука: -унутрашња јединица: max 53 dB -спољашња јединица: max 60 dB Димензије (VxŠxD): -унутрашња јединица: max тежина 10kg -спољашња јединица: max тежина 30 kg Спољашњи температурни опсег мин: -15 до +50 целзијуса Боја: Бела Гарантни рок: минимум 2 године</p>			КОМ	1		
3.	<p><u>- КАЛОРИФЕР „МАК ТРАДЕ ГРОУП„ ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋИ</u> ТИП:МОНОФАЗНИ НАПОН:230 V СНАГА ГРЕЈАЧА:3 KW СА БЕШУМНОМ СКЛОПКОМ, ЗАГРЕВАЊЕ ПРОСТОРА ДО 60М3 , ОСТАЛЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ: СНАГА ВЕНТИЛАТОРА 16W,РЕГУЛАЦИЈА ТЕМПЕРАТУРЕ(ТЕРМОСТАТ 0-30° C),КАПАЦИТЕТ ВАЗДУХА 300 М3/Н ГАРАНТНИ РОК:МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ -Зидни носач за калорифер</p>			КОМ	1		
4.	<p><u>УЉНИ РАДИЈАТОР ЕЛИН ОР 2500 W+400W ВЕНТИЛАТОР ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋИ</u> ТИП:УЉНИ РЕБАРА: МИН 13 СНАГА : 2500 W ГРЕЈАЧ СА ВЕНТИЛАТОРОМ :400W</p>			КОМ	1		

	НАПАЈАЊЕ:230 V/50 HZ ОСТАЛЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ: БРЗО ЗАГРЕВАЊЕ,СВЕТЛОСНИ ИНДИКАТОР,ТЕРМОСТАТ ГАРАНТНИ РОК:МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ						
5.	<u>РЕШО SENCOR SCP 5303 GY ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋИ</u> ТИП: ИНДУКЦИОНИ РЕШО ОПИС: БОЈА:ЦРНА/СИВА ФУНКЦИЈЕ: ДВЕ НЕЗАВИСНЕ ИНДУКЦИОНЕ РИНГЛЕ ЗА КУВАЊЕ ПРЕЧНИКА МИНИМУМ 145ММ И 167ММ РЕГУЛАЦИЈА ТЕМПЕРАТУРЕ ОД 60-240 СТЕПЕНИ ЦЕЛЗИЈУСА ГРЕЈНЕ ПЛОЧЕ:2 КОМАДА НАПОН 220-240 ВОЛТИ СНАГА:2900 W ГАРАНТНИ РОК : МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ			КОМ	1		
6.	<u>ЕЛЕКТРИЧНА ЦЕЗВА ГОРЕЊЕ TCM300W ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋА</u> ЗАПРЕМИНА ПОСУДЕ 0,3 ЛИТ ПРИКЉУЧНА СНАГА 800W ДУГМЕ ЗА УКЉУЧИВАЊЕ И ИСКЉУЧИВАЊЕ ГАРАНТНИ РОК:МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ			КОМ	1		
7.	<u>ЕЛЕКТРИЧНИ БОКАЛ (КЕТЛЕР) ГОРЕЊЕ К-17Г ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋИ</u> ТИП: ЕЛЕКТРИЧНИ ЗАПРЕМИНА : МИН 1,7 ЛИТ. СНАГА:2200W			КОМ	1		

	ОТВАРАЊЕ ПОКЛОПЦА СА ПРИТИСКОМ НА ДУГМЕ, ОСВЕТЉЕН ПРЕКИДАЧ ЗА УКЉУЧЕЊЕ – ИСКЉУЧЕЊЕ, АУТОМАТСКО ИСКЉУЧИВАЊЕ КАДА ВОДА ДОСТИГНЕ ТЕМПЕРАТУРУ КЉУЧАЊА ГАРАНТНИ РОК: МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ						
8.	<u>ВЕРТИКАЛНИ САМОСТОЈЕЋИ ЗАМРЗИВАЧ -20° :</u> ВЕРТИКАЛНИ ЗАМРЗИВАЧ СА ПРОВИДНИМ ФИОКАМА, 6 ФИОКА, ЕНЕРГЕТСКА КЛАСА А+, NO FROST, БРУТО ЗАПРЕМИНА 250-300 Л, ЧУВАЊЕ У СЛУЧАЈУ НЕСТАНКА ЕНЕРГИЈЕ 15 Н			КОМ	1		
9.	<u>ПЕЋ ТА МАГНОХРОМ МТА 4,5 KW ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋА</u> ТИП: ТЕРМО-АКУМУЛАЦИОНА СНАГА: 4,5 KW БОЈА: СИВА СА НИКЛОВАНОМ РЕШЕТКОМ ТОПЛОТНА МОЋ: 125604 KJ, ТЕРМОСТАТ, ДИМЕНЗИЈЕ 1075*650*320 ТЕЖИНА: 242 ГАРАНТНИ РОК: МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ			КОМ	1		
10.	<u>ПЕЋ ТА МАГНОХРОМ МТА 3,5 KW ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋА</u> ТИП: ТЕРМО-АКУМУЛАЦИОНА СНАГА: 3,5 KW БОЈА: СИВА СА НИКЛОВАНОМ РЕШЕТКОМ ТОПЛОТНА МОЋ: 100483 KJ, ТЕРМОСТАТ, ДИМЕНЗИЈЕ 86*65*32 ТЕЖИНА: 180 КГ ГАРАНТНИ РОК: МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ			КОМ	1		

11.	<p><u>ПЕЋ ТА МАГНОХРОМ МТА 2,5 KW ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋА</u> ТИП:ТЕРМО-АКУМУЛАЦИОНА СНАГА:2,5KW БОЈА:СИВА СА НИКЛОВАНОМ РЕШЕТКОМ ТОПЛОТНА МОЋ: 72012KJ,ТЕРМОСТАТ,ДИМЕНЗИЈЕ 65*64,5*32 ТЕЖИНА:124КГ ГАРАНТНИ РОК:МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ</p>			КОМ	1		
12.	<p><u>Уградна плоча "Gorenje" ECT610CSC са четири рингле или одговарајући</u> Снага: 6500W Димензија апарата (ŠxVxD): 60 × 5,4 × 51 cm Уградне мере_(ŠxVxD): 56 × 5 × 49 cm Сензорско управљање на додир VoilControl – аутоматско одржавање Гарантни рок: минимум 2 године</p>			КОМ	1		
13.	<p><u>Бојлер 10 литара "Копсар" или одговарајући</u> Тип:Проточни Запремина: 10 литара Снага: 2000 W Монтажа: Високомонтажни Остале карактеристике: Електромеханичка регулација температуре, ручно подешавање, индикатор рада електричног грејача, електрични грејач потопљен у води, могућност уградње у стандардне кухињске елементе. Гарантни рок: минимум 2 године</p>			КОМ	1		
14.	<p><u>БОЈЛЕР 80 L „ГОРЕЊЕ“ ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋИ</u> ТИП: КЛАСИЧНИ ЗАПРЕМИНА: 80 лит. ВРСТА КАЗАНА: ЕМАЈЛИРАНИ ЧЕЛИК МОНТАЖА: ВИСОКОМОНТАЖНИ СНАГА: 2000 W БРОЈ ЗИДНИХ НОСАЧА: 2 БРОЈ ТЕРМОСТАТА: 1</p>			КОМ	1		

	РЕГУЛАЦИЈА ТЕМПЕРАТУРЕ: ДА ГАРАНТНИ РОК:МИНИМУМ 2 ГОДИНЕ						
15.	<u>Бојлер 10 литара "Копчар" или одговарајући</u> Тип: Класични Запремина: 10 литара Снага: 2000 W Монтажа: Висококомонтажни Димензије (ŠxVxD):30x50.5x27 цм Гарантни рок: минимум 2 године			КОМ	1		
16.	<u>Бојлер 50 литара "Metalac" прохром или одговарајући</u> Тип:Класични Запремина: 50 литара Снага: 2000 W Монтажа: Висококомонтажни Казан:Прохромски Димензије (ŠxVxD):454 x 591x 480 мм Гарантни рок: минимум 2 године			КОМ	1		
17.	<u>Усисивач за чишћење опреме Rowenta RO 3786 EA или одговарајући</u> Снага: 750W Капацитет посуде за прашину: 1,5л Додатак: 2 у 1 за уске отворе			КОМ	1		
18.	<u>Фиксни телефон PANASONIC KX-TS500FXB или одговарајући</u> Спикерфон : не Осветљеност тастатуре : не Боја : црна Секретарица : не Број слушалица : 1			КОМ	1		
19.	<u>Замрзивач хоризонтални GORENJE FH 301 CW или одговарајући</u> Капацитет : 303 л Енергетски разред : А+ Боја : бела Висина : 85 цм			КОМ	1		

20.	<p><u>Машина за прање судова " GS62115W Gorenje" или одговарајући</u> Тип: самостална машина за 12 стандардних сетова Снага: 1.760 W Остале карактеристике: максимална улазна температура воде 60 °C, индикатор одобреног програма, On/off индикатор, температура прања °C: 40, 45, 55, 60, 65 °C; 6 нормални програм, интензивни програм, брзи интензивни програм , Есо програм, Натапање , нежно прање . Функција прања половичног пуњења, број корпи 2, самочистећи филтер, делимични Aqua Stop, унутрашњост од нерђајућег челика</p> <p>Гарантни рок: минимум 2 године</p>			КОМ	1		
21.	<p><u>Горење вертикални замрзивач F 3091 ANW, ручно отапање или одговарајући</u> Ручно отапање Енергетска класа: А+ Запремина: 68 л Вертикални замрзивач Капацитет замрзавања: 4 кг Тежина: 27 кг</p>			КОМ	1		

Датум и место:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

*У случају заједничке понуде, група понуђача **може да се определи** да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.

IX ИЗЈАВА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У СЛУЧАЈУ ДОДЕЛЕ УГОВОРА

Апарати и уређаји , ЈН број М-35/20

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

да ће Понуђач

_____ (навести назив и адресу понуђача), у случају доделе уговора, бити обавезан да приликом потписивања уговора достави следеће средство финансијског обезбеђења испуњења својих уговорних обавеза:

- Оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, за услуга извршење посла у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која траје најмање 30 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Датум и место:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Апарати и уређаји , ЈН број: М-35/20

У складу са чланом 88. став 1. Закона, Понуђач

_____ [навести
назив и адресу понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум и место:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

*У случају заједничке понуде, група понуђача **може да се определи** да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати образце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.

Конкурсна документација за јавну набавку број М-35/20

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Апарати и уређаји , ЈН број: М-35/20

У складу са чланом 26. Закона,

(Назив и адреса понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - Апарати и уређаји, ЈН број М-35/20 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум и место:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

Апарати и уређаји , ЈН број: М-35/20

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач

_____ (навести
назив и адресу понуђача) у поступку јавне набавке добара - Апарати и уређаји, ЈН
број М-35/20, поштовао је све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити
на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају
забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум и место:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: *У случају заједничке понуде, група понуђача **може да се определи** да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.

ХИИ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

Апарати и уређаји , ЈН број: М-35/20

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке добара - Апарати и уређаји , ЈН број М-35/20, испуњава све услове из чл. 75. став 1. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Понуђач

Датум: _____

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Уколико понуду подноси група понуђача: Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају потребе, Изјаву копирати **у потребном броју примерака** за сваког члана групе понуђача.

ХИИ-а ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

Апарати и уређаји , ЈН број: М-35/20

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне добара – Апарати и уређаји , ЈН број М-35/20, испуњава све услове из чл. 75. став 1. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем: Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

У случају потребе, Изјаву копирати **у потребном броју примерака** за сваког подизвођача.