

Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, Београд, Земун

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
у поступку јавне набавке мале вредности услуга-  
Осигурање усева и плодова  
Редни број набавке: М-17/20

Председник: Јелена Бајагић,  
Чланови: Снежана Филиповић Јеловац,  
Лазар Јанковић.  
Заменик председника: Ивана Ћалић,  
Заменици чланова: Бојана Фидлер,  
Перица Косанић.

**Мај 2020. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник Републике Србије», бр. 86/15 и 41/19), Одлуке о покретању поступка број 7Бр. М-17/20-1 од 18.05.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 7Бр. М-17/20-2 од 18.05.2020. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности услуга**  
**- Осигурање усева и плодова-**  
**Редни број М-17/20**

**Конкурсна документација садржи:**

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, количина и опис услуга	3
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова	4-5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	5-11
VI	Образац понуде (ОБРАЗАЦ 1)	12-15
VII	Модел уговора	16-18
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни (ОБРАЗАЦ 2)	19-20
IX	Образац изјаве о обавези достављања средства финансијског обезбеђења у случају доделе уговора (ОБРАЗАЦ 3)	21
X	Образац трошкова припреме понуде (ОБРАЗАЦ 4)	22
XI	Образац изјаве о независној понуди (ОБРАЗАЦ 5)	23
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2 Закона (ОБРАЗАЦ 6)	24
XIII	Образац изјаве понуђача/ подизвођача о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН (ОБРАЗАЦ 7 и 7а)	25-26
XIV	Списак пружених услуга (ОБРАЗАЦ 8) и потврде правних субјеката (ОБРАЗАЦ 8а)	27-28
XV	ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О БРЗИНИ ИСПЛАТЕ ШТЕТА У ОСИГУРАЊУ (ОБРАЗАЦ 9)	29

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

- Наручилац: Институт за кукуруз „Земун Поље“
- Адреса: Слободана Бајића број 1, 11185 Београд, Земун
- Интернет страница: [www.mrizp.rs](http://www.mrizp.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. Јавна набавка није обликована по партијама.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге – Осигурање усева и плодова.

### 4. Назив и ознака из општег речника набавки:

- 66515000 – Услуге осигурања од штете или губитка.

### 5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 6. Контакт:

Особа за контакт је Јелена Бајагић, email адреса [javnenabavke@mrizp.rs](mailto:javnenabavke@mrizp.rs)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге - Осигурање усева и плодова.

### 2. Назив и ознака из општег речника:

- 66515000 – Услуге осигурања од штете или губитка.

## III ВРСТА, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА

### 1. Врста осигурања усева и плодова:

- пожар, град и удар грома.

### 2. Рок извршења:

- до скидања усева.

## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. став 1 тачка 1) до 4) Закона, и то:

- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.
- **ДОКАЗ: Дозвола Народне банке Србије за обављање послова осигурања који су предмет набавке за коју подноси понуду (фотокопија).**

**Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75.ЗЈН, став 1. Тачка 1) до 4) Закона, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке (Образац изјаве, дат је у поглављу XIII и XIII-а).**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезни услов** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. став 2 Закона, и то:

- Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- **ДОКАЗ - Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.**

### 2. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисан чл. 76. Закона, и то:

- потребно је да у погледу **финансијског капацитета** у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда није имао евидентирану блокаду рачуна-неликвидност.
- **Доказ: Извештај са сајта Народне банке о данима неликвидности – блокади рачуна.**

- потребно је да у погледу **пословног капацитета** испуњава услов да је у периоду не дужем од три године до дана објављивања позива за подношење понуда закључио за минимум два осигураника:
  - полисе осигурања усева и плодова за минимум 640 хектара по осигуранику.
- **Доказ:**
  - Образац 8 - Списак пружених услуга за минимум два осигураника,
  - Образац 8а – Потврда правних субјеката са којима су закључене полисе, као доказ да су услуге извршене у свему у складу са издатим полисама.

Уколико понуђач подноси понуду **са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Лице уписано у Регистар понуђача може уместо достављеног доказа за услове из чл. 75. ст. 1. Закона навести у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте обавезно навести назив понуђача, тачну адресу, контакт особу и телефон.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, 11185 Земун - Београд, са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ услуга – Осигурање усева и плодова, јавна набавка број М-17/20– НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 27.05.2020. године до 13,00 часова. Отварање понуда ће се обавити истог дана са почетком у 13,15 часова у просторијама Института.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, Понуђач може такву грешку отклонити и поред исправљеног дела понуде ставити потпис одговорног лица понуђача и извршити оверу печатом.

Понуда мора да садржи попуњене, потписане и оверене следеће обрасце:

- Образац понуде
- Модел уговора
- Образац структуре цене са упутством како да се попуни
- Образац изјаве о обавези достављања средства финансијског обезбеђења у случају доделе уговора
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона
- Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75.3ЈН
- Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75.3ЈН
- Списак пружених услуга и потврде правних субјеката
- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О БРЗИНИ ИСПЛАТЕ ШТЕТА У ОСИГУРАЊУ
- **Докази за додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. 3ЈН.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца изјава датих под кривичном и материјалном одговорношћу) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.

**У складу са Правилником о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 41/2019) понуђачи приликом сачињавања понуде немају обавезу употребе печата.**

### **3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, 11185 Београд, Земун, са назнаком:

- **„Измена понуде за јавну набавку услуга – Осигурање усева и плодова, ЈН бр. М-17/20 - НЕ ОТВАРАТИ“** или;
- **„Допуна понуде за јавну набавку услуга - Осигурање усева и плодова, ЈН бр. М-17/20 - НЕ ОТВАРАТИ“** или;
- **„Опозив понуде за јавну набавку услуга - Осигурање усева и плодова, ЈН бр. М-17/20 - НЕ ОТВАРАТИ“** или ;
- **„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга - Осигурање усева и плодова, ЈН бр. М-17/20 - НЕ ОТВАРАТИ“**.

На полеђини коверте навести обавезно навести назив понуђача, тачну адресу, контакт особу и телефон. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе, адресу, контакт особу и телефон сваког од учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде, наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Осигураник се обавезује да плаћање врши у две рате и то: прва рата одмах по закључењу уговора (плаћа се само порез), а друга рата се усклађује са агророковима, односно месец дана по скидању усева.

Осигуравач доставља збирну фактуру са роковима доспећа.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **8.2. Период важења премија осигурања**

Период важења премија осигурања је до скидања усева.

### **8.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.



## **9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ВРЕДНОСТ У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач, за обезбеђење испуњења уговорних обавеза, приликом закључења уговора, доставља сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуњу менице и потврдом о регистрацији менице, за услуга извршење посла у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која траје најмање 30 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла. Бланко меница се подноси уз уговор за партију за коју се уговор закључује.

Наручилац се обавезује да ће Извршиоцу вратити средства финансијског обезбеђења, након истека рока њихове важности. Саставни део Конкурсне документације је Образац изјаве којом се понуђачи обавезују да ће, у случају доделе уговора, доставити средства финансијског обезбеђења предвиђена у Конкурсној документацији (поглавље IX).

## **11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца: Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица Слободана Бајића број 1, 11185 Београд, Земун, електронске поште на е-mail: [javnenabavke@mrizp.rs](mailto:javnenabavke@mrizp.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде у току радне недеље (понедељак-петак у период од 7:30 до 15:30 часова). Питања се достављају на меморандуму заинтересованог лица са деловодним бројем и датумом, оверено печатом заинтересованог лица и потписано од стране одговорног лица заинтересованог лица.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка број М-17/20“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

*Конкурсна документација за јавну набавку број М-17/20*

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

### **15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико након оцене понуда применом наведеног критеријума, две или више понуда буду имале исту понуђену цену, биће изабрана понуда понуђача са краћим роком исплате штете. Уколико понуђачи нуде исти рок исплате штете, биће изабрана понуда понуђача који је понудио дужи рок за важење понуде.

### **16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да трпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail [javnenabavke@mrizp.rs](mailto:javnenabavke@mrizp.rs), факсом на број 011/3754994 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим *Конкурсна документација за јавну набавку број М-17/20*

уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број: уписати податке о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: уписати редом ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту. Потврда мора бити издата од стране банке, којом ће се потврдити да је уплата републичке административне таксе за подношење захтева за заштиту права у поступку ЈН мале вредности број М-17/20 – Осигурање усева и плодова, реализована. Потврда банке мора да садржи назив наручиоца, мора да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица, јасну ознаку да је уплата таксе извршена и датум када је уплата исте реализована, односно извршена.

#### **18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу, којем је додељен уговор, у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ 1

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга – Осигурање усева и плодова, ЈН број М-17/20.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лица:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** - услуге – Осигурање усева и плодова, ЈН број М-17/20.

Укупна цена без пореза	
Укупна цена са порезом	
Рок и начин плаћања	У 2 рате, прва рата одмах по закључењу уговора (плаћа се само порез), а друга рата се усклађује са агророковима, односно месец дана по скидању усева
Рок важења понуде (минимум 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок исплате штете	_____ дана од ликвидације штете

Датум и место:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Напомене:**

\*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

Институт за кукуруз „Земун Поље“, улица: Слободана Бајића број 1, 11185 Београд, Земун, МБ: 07017618, ПИБ: 100001589, кога заступа директор др Бранка Кресовић (у даљем тексту: Наручилац-Осигураник), са једне стране  
и

#### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Институт за кукуруз „Земун Поље“ као Наручилац-Осигураник, у складу са Законом о јавним набавкама (Службени гласник Републике Србије, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке број М-17/20 - услуге – Осигурање усева и плодова;
- да је Наручилац - Осигураник у спроведеном поступку, изабрао понуду Понуђача – Осигуравача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ као најповољнију.

Предмет уговора

#### Члан 2.

Предмет овог Уговора је пружање услуге осигурања усева и плодова, а у свему у складу са понудом број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, чији је образац структуре цене саставни део овог Уговора.

#### Члан 3.

Закључењем уговора Осигуравач прихвата и преузима у обавезу да осигура усева и плодове Наручиоца, према селедећим условима:

Ред. бр.	Предмет осигурања	Кат. општина	Број парцеле	Површ. ха	Очек. прин. Т/ха	Цена дин/кг	Сума осигурања дин.	Премиија без пореза	
								%	Динара
1.	Кукуруз семенски	Крњешевци	388/15 388/16 388/17 591/2	8,10	1	120,00	972.000,00		
2.	Кукуруз семенски	Земун Поље	253, 250	12,9	2,5	120,00	3.870.000,00		
3.	Кукуруз меркант.	Крњешевци	804/12 804/9	62,61	6	15,00	5.634.900,00		
4.	Соја семенска	Земун Поље	239/1 239/2 239/3 247/1 241/2 241/3 244 245 264/3 578 579	94,82	2	75,00	14.223.000,00		
5.	Сунцокрет меркант.	Крњешевци	388/15 388/16 388/17	71,99	3	30,00	6.479.100,00		
6.	Сунцокрет меркант.	Земун Поље	86/1 82/9 89/1	70,11	2	30,00	4.206.600,00		



			94/1 94/2 94/3 94/4 130/1 132 133/1 133/2 133/3 133/5 239 586 587 589 243/1 243/2 243/3 284						
7.	Јечам семенски	Крњешевци	548/1 548/2 548/3 548/4 548/9 548/8 548/6	119,92	5	18,00	10.792.800,00		
8.	Јечам семенски	Земун Поље	208/2	2,8	4	18,00	201.600,00		
9.	Семенска пшеница	Земун Поље	584 585 947 253 248 124 125/2 129 208/2 296/1 208/2 68 91/1 92	134,69	4,5	18,00	10.909.890,00		
10.	Тритикале семенски	Земун Поље	208/2	5,67	4	18,00	408.240,00		
11.	Семенска пшеница	Крњешевци	646/2 732/1 732/2	52,53	5	18,00	4.727.700,00		
<b>УКУПНО без пореза:</b>									
<b>УКУПНО са порезом:</b>									

#### Члан 4.

Укупна вредност премије за осигурање усева и плодова из члана 3. Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без пореза, односно \_\_\_\_\_ динара са порезом. Осигураник се обавезује да ће укупну вредност премије из чл. 4. Став 1. Уговора платити Осигуравачу у две рате и то: прва рата одмах по закључењу уговора (плаћа се само порез), а друга рата се усклађује са агророковима, односно месец дана по скидању усева. Осигуравач доставља збирну фактуру са роковима доспећа.

Премија ће се уплатити према испостављеном рачуну Осигуравача на рачун број: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке

Уговорене премије су фиксне и не могу се мењати у уговореном периоду.

#### Члан 5.

Осигуравач се обавезује да при потписивању овог уговора, достави следеће средство финансијског обезбеђења испуњења својих уговорних обавеза:

- Бланко сопствену меницу, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без пореза, која траје најмање тридесет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац може уновчити меницу за добро извршење посла уколико Извршилац не испоштује било коју уговорну обавезу.

#### Члан 6.

Осигуравач се обавезује да по закључењу уговора, а најкасније 5 дана од почетка уговорног односа изда Осигуранику одговарајућу Полису осигурања са општим и посебним условима осигурања. Полиса осигурања, заједно са овим уговором, чини јединствени Уговор о осигурању.

#### Члан 7.

Период важења полисе осигурања је до скидања усева.

#### Члан 8.

Осигуравач је дужан да Осигуранику плати накнаду штете по преузетим ризицима на основу уредно комплетиране документације Осигураника, а Осигураник се обавезује да Осигуравачу доставља сву потребну документацију којом се доказује настала штета као последица осигураног ризика. Накнаду штете Осигуравач ће исплатити Осигуранику у року од \_\_\_\_\_ дана од ликвидације штете.

#### Члан 9.

Свака уговорна страна може једнострано раскинути уговор у случају да друга страна неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

#### Члан 10.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и Закона о осигурању.

#### Члан 11.

Све евентуалне спорове, уговорне стране ће решавати споразумно.

У супротном спорове ће решавати надлежни суд у Београду.

#### Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

#### Члан 13.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ОСИГУРАВАЧА

ЗА ОСИГУРАНИКА

**VIII ОБРАЗАЦ 2**

Осигурање усева и плодова, јавна набавка бр. М-17/20

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Ред. Бр.	Предмет осигурања	Кат. Општина	Број парцеле	Површ. Ха	Очекив. Принос Т/ха	Цена дин/кг	Сума осигурања дин.	Премија без пореза	
								%	Динара
1.	Кукуруз семенски	Крњешевци	388/15388/1 6388/17 591/2	8,10	1	120,00	972.000,00		
2.	Кукуруз семенски	Земун Поље	253, 250	12,9	2,5	120,00	3.870.000,00		
3.	Кукуруз меркант.	Крњешевци	804/12 804/9	62,61	6	15,00	5.634.900,00		
4.	Соја семенска	Земун Поље	239/1 239/2 239/3 247/1 241/2 241/3 244 245 264/3 578 579	94,82	2	75,00	14.223.000,00		
5.	Сунцокрет меркант.	Крњешевци	388/15 388/16 388/17	71,99	3	30,00	6.479.100,00		
6.	Сунцокрет меркант.	Земун Поље	86/1 82/9 89/1 94/1 94/2 94/3 94/4 130/1 132 133/1 133/2 133/3 133/5 239 586 587 589 243/1 243/2 243/3 284	70,11	2	30,00	4.206.600,00		
7.	Јечам семенски	Крњешевци	548/1 548/2 548/3 548/4 548/9 548/8	119,92	5	18,00	10.792.800,00		

Конкурсна документација за јавну набавку број М-17/20

			548/6						
8.	Јечам семенски	Земун Поље	208/2	2,8	4	18,00	201.600,00		
9.	Семенска пшеница	Земун Поље	584 585 947 253 248 124 125/2 129 208/2 296/1 208/2 68 91/1 92	134,69	4,5	18,00	10.909.890,00		
10.	Тритикале семенски	Земун Поље	208/2	5,67	4	18,00	408.240,00		
11.	Семенска пшеница	Крњешевци	646/2 732/1 732/2	52,53	5	18,00	4.727.700,00		
<b>УКУПНО без пореза:</b>									
<b>Порез:</b>									
<b>УКУПНО са порезом:</b>									

**\* Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

За сваку културу уписати износ премије. На крају табеле уписати укупан износ премије за осигурање свих усева и плодова.

Датум и место:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## IX ОБРАЗАЦ 3

### ИЗЈАВА О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У СЛУЧАЈУ ДОДЕЛЕ УГОВОРА

Осигурање усева и плодова, ЈН број М-17/20

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

да ће Понуђач

\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу понуђача), у случају доделе уговора, бити обавезан да приликом потписивања уговора достави следеће средство финансијског обезбеђења испуњења својих уговорних обавеза:

- Оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, за услуга извршење посла у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која траје најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Датум и место:

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

## Х ОБРАЗАЦ 4

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Осигурање усева и плодова, ЈН број М-17/20

У складу са чланом 88. став 1. Закона, Понуђач

\_\_\_\_\_ [навести  
назив и адресу понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова  
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум и место:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\*У случају заједничке понуде, група понуђача **може да се определи** да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати образце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Осигурање усева и плодова, ЈН број М-17/20

У складу са чланом 26. Закона,

\_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ /  
(Назив и адреса понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга - Осигурање усева и плодова, ЈН број М-17/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум и место:

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ /  
М.П.

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## ХИИ ОБРАЗАЦ 6

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

Осигурање усева и плодова, ЈН број М-17/20

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач

\_\_\_\_\_ (навести  
назив и адресу понуђача) у поступку јавне набавке услуга - Осигурање усева и плодова, ЈН број М-17/20, поштовао је све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум и место:

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** \*У случају заједничке понуде, група понуђача **може да се определи** да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.



### ХИИ ОБРАЗАЦ 7

#### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

Осигурање усева и плодова, ЈН број М-17/20

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуга – Осигурање усева и плодова, ЈН број М-17/20, испуњава све услове из чл. 75. став 1. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

**Уколико понуду подноси група понуђача:** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају потребе, Изјаву копирати **у потребном броју примерака** за сваког члана групе понуђача.

### ХИИ ОБРАЗАЦ 7а

#### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

Осигурање усева и плодова, ЈН број М-17/20

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне услуга – Осигурање усева и плодова, ЈН број М-17/20, испуњава све услове из чл. 75. став 1. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем:** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

У случају потребе, Изјаву копирати **у потребном броју примерака** за сваког подизвођача.

#### XIV – ОБРАЗАЦ 8

Осигурање усева и плодова, јавна набавка бр. М-17/20

#### СПИСАК ПРУЖЕНИХ УСЛУГА

Услов је да је понуђач у периоду не дужем од три године до дана објављивања позива за подношење понуда закључио полисе осигурања усева и плодова за најмање 640 хектара по осигуранику.

Редни број	Број и датум закључења полисе осигурања усева и плодова	Број хектара по полиси	Назив правног субјекта
1.			
2.			

Уз образац 8 доставити:

- Потврде правних субјеката са којима су закључене полисе наведене у овом образцу, као доказ да су услуге извршене у свему у складу са издатим полисама, (Образац 8а)

Датум и место:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

*\*У случају заједничке понуде, група понуђача **може да се определи** да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача **или** група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати образце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.*

*\*\* Образац копирати у случају већег обима података.*

**XIV – ОБРАЗАЦ 8a**

Осигурање усева и плодова, јавна набавка бр. М-17/20

<b>Правни субјект</b>	
<b>Седиште</b>	
<b>Улица и број</b>	
<b>Телефон</b>	
<b>Матични број</b>	
<b>ПИБ:</b>	
<b>Особа за контакт</b>	

**ПОТВРДА**

којом \_\_\_\_\_ потврђујемо \_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_ је

\_\_\_\_\_ (назив и адреса осигуравача), по основу Полисе, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, извршио услуге осигурања усева и плодова за површину од \_\_\_\_\_ ха у свему у складу са условима из Полисе.

Ова \_\_\_\_\_ потврда \_\_\_\_\_ се \_\_\_\_\_ издаје \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ захтев

\_\_\_\_\_, ради учествовања у поступку јавне набавке услуга, ЈН бр. М-17/20 – Осигурање усева и плодова. За тачност наведених података, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, својим потписом и печатом потврђује.

М.П.

Потпис  
\_\_\_\_\_

\*Образац копирати по потреби.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О БРЗИНИ ИСПЛАТЕ ШТЕТА У ОСИГУРАЊУ**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_  
Адреса и седиште понуђача: \_\_\_\_\_  
Матични број понуђача: \_\_\_\_\_  
Шифра делатности: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је рок за исплату штета \_\_\_\_\_ дана од дана ликвидације истих.

**Датум и место:**

**Потпис овлашћеног лица**

**М.П.**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_